



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia środa, 13 marca 2019 r.

Poz. 1554

### UCHWAŁA NR V/40/19 RADY GMINY ŻOŁYNIA

z dnia 25 lutego 2019 r.

#### **w sprawie nadania statutów sołectwom Gminy Żołynia.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35, art. 40 ust. 1 i 2 pkt 1 i art.41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. - Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.), po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami, Rada Gminy Żołynia uchwala, co następuje:

**§ 1. 1.** Nadaje się Sołectwu Brzóza Stadnicka statut o treści stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Nadaje się Sołectwu Kopanie Żołyńskie statut o treści stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Nadaje się Sołectwu Smolarzyny statut o treści stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

4. Nadaje się Sołectwu Żołynia statut o treści stanowiącej załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc uchwała Nr III/18/94 Rady Gminy Żołynia z dnia 27 października 1994 r. w sprawie przyjęcia regulaminu wyborów sołtysa i członków rady sołectkiej;

**§ 3.** Uchyla się uchwałę Nr IV/30/2019 Rady Gminy Żołynia z dnia 28 stycznia 2019 r. w sprawie nadania statutów sołectwom Gminy Żołynia.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący Rady Gminy  
Żołynia**

**Piotr Foryt**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr V/40/19  
Rady Gminy Żołynia  
z dnia 25 lutego 2019 r.

## **STATUT SOŁECTWA BRZÓZA STADNICKA**

### **Rozdział 1.**

#### **Nazwa, obszar Sołectwa i podstawy działania**

§ 1. 1. Ogół mieszkańców wsi Brzóza Stadnicka stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo Brzóza Stadnicka, zwany dalej Sołectwem.

2. Obszar działania Sołectwa obejmuje obręb wsi Brzóza Stadnicka.

§ 2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Żołynia, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym statucie.

### **Rozdział 2.**

#### **Organizacja i zakres działania organów Sołectwa i Rady Sołeckiej**

§ 3. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy Żołynia w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują:

- 1) organizację życia społeczno-gospodarczego oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących zbiorowych potrzeb mieszkańców Sołectwa;
- 2) wspieranie i inspirowanie działań o charakterze lokalnym, a zmierzających do poprawy jakości życia mieszkańców Sołectwa;
- 3) stymulowanie rozwoju i udział w inicjatywach społecznych, działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej na swoim terenie;
- 4) inicjowanie i organizowanie różnych form opieki w ramach pomocy społecznej mieszkańcom oczekującym tej pomocy;
- 5) współdziałanie z miejscowymi organizacjami społecznymi w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców, a w szczególności: gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, wzajemnego szacunku, kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej i poszanowania mienia;
- 6) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
- 7) działania oświatowo - wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
- 8) podejmowanie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 9) współdziałanie z właściwymi organami w celu poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej i ochrony przeciwpowodziowej;
- 10) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej wobec organów Gminy Żołynia i gminnych jednostek organizacyjnych;
- 11) podtrzymywanie tradycji kulturalnych na swoim terenie.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) przedstawianie organom Gminy Żołynia inicjatyw społecznych i gospodarczych;

- 4) uczestniczenie w konsultacjach społecznych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy Żołynia i Wójta Gminy Żołynia z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do organów Gminy Żołynia;
- 7) współpracę z organizacjami pozarządowymi i miejscowościami partnerskimi;
- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 9) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców.

**§ 4. 1. Organami Sołectwa są:**

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej Zebraniem;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka składająca się z 4 osób.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i rozpoczyna się w dniu wyborów organów Sołectwa. Wybory zarządza się nie później niż w okresie 6 miesięcy od dnia wyboru nowej Rady Gminy Żołynia.

4. Po upływie kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej pełnią oni swoje funkcje do czasu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na kolejną kadencję.

**§ 5.** Sołectwo, jego organy i Rada Sołecka dbają o zbiorowe potrzeby mieszkańców Sołectwa.

**§ 6.** Do kompetencji Zebrania należy w szczególności:

- 1) uchwalanie kierunków działania Sołectwa;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa, w tym uchwalanie finansowo - rzeczowego planu realizacji zadań w ramach funduszu sołeckiego;
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy Żołynia o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa.

**§ 7.** Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) realizowanie zadań wytyczonych przez Zebranie;
- 2) reprezentowanie Sołectwa wobec organów Gminy Żołynia;
- 3) składanie na zebraniu wiejskim rocznego sprawozdania ze swej działalności, w tym z realizacji zadań wykonywanych w ramach z funduszu sołeckiego oraz z działalności Rady Sołeckiej;
- 4) inicjowanie działań kształtujących właściwe postawy mieszkańców, a w szczególności:
  - a) gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej,
  - b) kultury współżycia społecznego mieszkańców,
  - c) wzajemnego szacunku,
  - d) kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej, poszanowania mienia,
  - e) umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
- 5) organizowanie różnych form pomocy sąsiedzkiej, w tym kierowanie akcją pomocy w Sołectwie w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych, w szczególności poprzez wykonywanie zarządzeń Wójta Gminy Żołynia;
- 6) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu organizowanie czasu wolnego dzieciom i młodzieży;
- 7) podejmowanie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;

- 8) wspieranie wszelkiej działalności na rzecz poprawy warunków bytowych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz bezpieczeństwa przeciwpowodziowego, w tym uczestniczenie w odbiorach robót i potwierdzanie wykonania prac porządkowych w Sołectwie;
- 9) zwoływanie zebrań wiejskich i przygotowywanie projektu porządku obrad;
- 10) przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 11) wspomaganie Rady Gminy Żołynia i Wójta Gminy Żołynia w realizacji podjętych zadań;
- 12) wpływanie na wzrost aktywności mieszkańców służący poprawie gospodarki i warunków życia w Sołectwie,
- 13) uczestnictwo w naradach Sołtysów, zwoływanych przez Wójta Gminy Żołynia;
- 14) zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu mieniem Sołectwa, zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 15) opracowywanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu propozycji zadań realizowanych w ramach funduszu sołectkiego;
- 16) współpraca z radnymi Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa;
- 17) prowadzenie dokumentacji Sołectwa, gromadzenie i udostępnianie otrzymanych dokumentów.

**§ 8. 1.** Do obowiązków Rady Sołectkiej należy wspomaganie działalności Sołtysa i przyjmowanie wniosków mieszkańców dotyczących Sołectwa i jego funkcjonowania.

2. Rada Sołectka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołectkiej zwołuje Sołtys.

4. Uchwały Rady Sołectkiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Radni Sołectwa winni być informowani o terminach posiedzeń Rady Sołectkiej.

6. Posiedzenia Rady Sołectkiej są jawne.

**§ 9.** Pełnienie funkcji przez Sołtysa i członków Rady Sołectkiej ma charakter społeczny.

### **Rozdział 3. Zebranie Wiejskie**

**§ 10. 1.** Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, radni Rady Gminy Żołynia, Wójt Gminy Żołynia i wyznaczone przez niego osoby oraz zaproszeni goście.

2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

**§ 11.** Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania na zebraniu;
- 3) na polecenie Rady Gminy Żołynia lub Wójta Gminy Żołynia.

**§ 12. 1.** Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie na co najmniej 7 dni przed terminem zebrania.

3. Zebranie zwołane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy Żołynia lub Wójta Gminy Żołynia, winno odbyć się w terminie 14 dni, chyba że wnioskodawcy proponują termin późniejszy.

**§ 13. 1.** Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem sytuacji, gdy temat zebrania dotyczy, pośrednio lub bezpośrednio, jego osoby. Zebranie wiejskie na wniosek Sołtysa może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.

3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad zebrania wiejskiego wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

4. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

5. Sprawy proponowane do rozpatrzenia na zebraniu winny być należycie przygotowane.

6. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie obsługi zebrania.

**§ 14.** 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, za wyjątkiem głosowania w sprawach, o których mowa w § 19 ust. 4 i § 23 ust. 3, które wymagają przeprowadzenia głosowania tajnego.

3. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje Sołtys.

**§ 15.** 1. Obrady zebrania są protokołowane i wraz z uchwałami, innymi rozstrzygnięciami oraz listą obecności przekazywane są do Urzędu Gminy w ciągu 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Protokół podpisuje prowadzący zebranie i protokolant.

3. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Żołynia) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

#### **Rozdział 4.**

#### **Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 16.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy Żołynia w drodze zarządzenia.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję przeprowadza się nie później niż cztery miesiące po wyborach do Rady Gminy Żołynia.

3. Wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję odbywa się na zebraniu wyborczym w miejscu, terminie i godzinach wskazanych przez Wójta Gminy Żołynia w zarządzeniu, o którym mowa w ust. 1.

4. W zarządzeniu, o którym mowa w ust. 1 Wójt Gminy Żołynia, po uprzednim uzyskaniu zgody radnego Gminy Żołynia, wskazuje jego osobę jako pełniącego funkcję przewodniczącego zebrania wyborczego, odpowiedzialnego za przeprowadzenie wyboru komisji wyborczej, o której mowa w § 17 ust. 1.

5. Zarządzenie Wójta Gminy Żołynia w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w danej miejscowości oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Żołynia, co najmniej na czternaście dni przed wyznaczoną datą wyborów.

**§ 17.** 1. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie trzech członków wybranych spośród obecnych na zebraniu wyborczym osób, posiadających prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem komisji wyborczej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Członkiem komisji wyborczej nie może być małżonek, rodzic, dziecko, rodzeństwo kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Wybór członków komisji wyborczej przeprowadza radny, o którym mowa w § 16 ust. 4.

5. Członkami komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.

6. Do zadań komisji wyborczej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;

4) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.

7. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują przewodniczący komisji wyborczej, członkowie komisji wyborczej oraz przewodniczący zebrania wyborczego i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w danej miejscowości oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Żołynia.

8. Protokół z przeprowadzonych wyborów stanowi załącznik do protokołu z zebrania wyborczego.

**§ 18. 1.** Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, zgłoszonych ustnie na zebraniu wyborczym.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej.

3. W lokalu, w którym odbywają się wybory, wydziela się miejsca zapewniające tajność głosowania, w liczbie umożliwiającej uczestnikom zebrania wyborczego swobodne korzystanie z nich.

4. Po zarejestrowaniu przez komisję wyborczą wszystkich nazwisk kandydatów, przewodniczący komisji wyborczej ogłasza zamknięcie listy kandydatów na Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej.

5. Przed rozpoczęciem głosowania komisja wyborcza sprawdza, czy urna do głosowania jest pusta, po czym zamyka ją i opieczętowuje.

6. Od chwili opieczętowania urny do głosowania, aż do zakończenia głosowania urny otwierać nie wolno.

7. W przypadku wątpliwości, co do uprawnień danego uczestnika wyborów do głosowania komisja może żądać okazania dokumentu umożliwiającego stwierdzenie jego tożsamości.

**§ 19. 1.** Okręgiem wyborczym jest Sołectwo.

2. Wybory przeprowadza się na podstawie spisu wyborców, sporządzonego przez Wójta Gminy Żołynia w oparciu o rejestr wyborców, w którym osoba biorąca udział w głosowaniu potwierdza otrzymanie karty do głosowania.

3. Osoby posiadające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Żołynia, a nieuwzględnione w rejestrze wyborców mogą zgłaszać wniosek o dopisanie ich do spisu wyborców najpóźniej na pięć dni przed terminem wyborów.

4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 powinien umożliwiać zweryfikowanie czy dana osoba na stałe zamieszkuje na obszarze Sołectwa.

5. Komisja wyborcza wydaje karty do głosowania, opieczętowane pieczęcią Rady Gminy Żołynia.

6. Głosować można tylko osobiście.

7. Po otrzymaniu karty do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków powoduje nieważność oddanego głosu.

8. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na Sołtysa na karcie do głosowania wyborca głosuje umieszczając znak „X” w kratce oznaczonej słowem „TAK” lub „NIE”. Sołtysem zostaje wybrana osoba, która uzyska większą ilość głosów oddanych na „TAK” od ilości głosów oddanych na „NIE”.

9. Przepis ust. 8 stosuje się odpowiednio w przypadku zgłoszenia na kandydatów na członków Rady Sołeckiej jedynie czterech osób.

10. Głos jest ważny, jeżeli zostanie oddany na karcie do głosowania opieczętowanej pieczęcią Rady Gminy Żołynia oraz:

- 1) na karcie do głosowania w wyborach na Sołtysa wyborca postawi znak „X” w kratce z lewej strony obok nazwiska tylko jednego kandydata, na którego wyborca głosuje;
  - 2) na karcie do głosowania w wyborach na członków Rady Sołeckiej wyborca postawi znak „X” w kratce z lewej strony obok nazwiska każdego z kandydatów, na którego wyborca głosuje, w liczbie nie większej niż liczba członków Rady Sołeckiej określona w statucie sołectwa.
11. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny do głosowania.

12. Głosowania przerywać nie wolno. Gdyby wskutek nadzwyczajnych wydarzeń głosowanie było przejściowo uniemożliwione, komisja może zarządzić jego przerwanie, przedłużenie albo odroczenie do dnia następnego. Uchwała w tej sprawie powinna być natychmiast podana do wiadomości mieszkańców Sołectwa.

13. W razie przerwania lub odroczenia głosowania komisja zapieczętowuje wlot urny do głosowania wyborczej i oddaje urnę wraz ze spisem wyborców na przechowanie przewodniczącemu komisji wyborczej. Przed ponownym podjęciem głosowania komisja wyborcza stwierdza protokołarnie, czy pieczęcie na urnie do głosowania i pakiecie z kartami do głosowania są nienaruszone.

14. W lokalu wyznaczonym dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej jakakolwiek agitacja wyborcza jest zabroniona.

15. Przewodniczący komisji wyborczej odpowiada za utrzymanie porządku i spokoju w czasie głosowania.

16. Wójt Gminy Żołynia zapewnia środki niezbędne dla utrzymania porządku i spokoju w czasie głosowania.

17. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

18. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa otrzymało równą liczbę głosów - powtarza się głosowanie.

19. W przypadku, gdy w ponownym (drugim) głosowaniu kandydaci na Sołtysa otrzymali taką samą ilość głosów o pierwszeństwie rozstrzyga losowanie przeprowadzone niezwłocznie przez radnego, o którym mowa w § 16 ust. 4, pełniącego funkcję przewodniczącego zebrania wyborczego.

20. Za wybranych członków Rady Sołeckiej uznaje się kandydatów, którzy otrzymali najwięcej ważnie oddanych głosów, aż do ustalenia pełnego składu Rady Sołeckiej. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzymało równą liczbę głosów i nie można z tego powodu ustalić składu Rady Sołeckiej, o wyborze rozstrzyga losowanie przeprowadzone niezwłocznie przez radnego, o którym mowa w § 16 ust. 4, pełniącego funkcję przewodniczącego zebrania wyborczego.

**§ 20.1.** Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym. Prawo do głosowania ma każdy mieszkaniec Sołectwa, który posiada czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Żołynia.

2. Kandydować na Sołtysa i do Rady Sołeckiej może każdy, kto posiada prawo wybierania i stale zamieszkuje na obszarze działania Sołectwa oraz jest wpisany do rejestru wyborców.

**§ 21.** Wszelkie kwestie sporne związane z wyborami rozstrzyga Rada Gminy Żołynia w drodze odrębnej uchwały.

**§ 22.** W terminie siedmiu dni od dnia wyborów, wyborca może wnieść na piśmie do Rady Gminy Żołynia protest przeciwko ważności wyborów. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu lub w przypadku wniesienia protestu drogą pocztową - data stempla pocztowego. Rada Gminy Żołynia rozpatruje protest niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie dwudziestu jeden dni od dnia wpływu protestu.

**§ 23.** W razie unieważnienia wyborów Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Wójt Gminy Żołynia zarządza w ciągu miesiąca od daty unieważnienia ponowne wybory w trybie określonym w niniejszym rozdziale.

**§ 24.** Koszty związane z wyborami pokrywane są z budżetu Gminy Żołynia.

**§ 25.** Obsługę administracyjną wyborów zapewnia Urząd Gminy Żołynia.

## **Rozdział 5.**

### **Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej**

**§ 26.1.** Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku śmierci, odwołania, zrzeczenia się lub utraty prawa wybieralności.

2. W wypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się wybory uzupełniające.

3. Zebranie w celu uzupełnienia składu Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w terminie 1 miesiąca od dnia wygaśnięcia mandatu.

4. Przepisy o trybie wyboru Sołtysa stosuje się odpowiednio.

5. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej pozostało mniej niż 3 miesiące.

**§ 27.** Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

**§ 28.** 1. Rozpoznaniu przez Wójta Gminy Żołynia podlegają wnioski:

- 1) stawiające osobom wymienionym w § 21 ust. 1 zarzuty:
    - a) nie wywiązywania się z obowiązków statutowych,
    - b) nie respektowania uchwał zebrania wiejskiego.
  - 2) wskazujące na dopuszczenie się osób objętych wnioskiem czynów dyskwalifikujących ich w opinii publicznej.
2. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

**§ 29.** 1. Sołtys, członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji w trakcie trwania kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Rezygnację z pełnionej funkcji przyjmuje zebranie wiejskie.

## **Rozdział 6.**

### **Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym**

**§ 30.** 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy Żołynia.

2. O wyodrębnieniu w budżecie gminy funduszu sołeckiego przesądza corocznie Rada Gminy Żołynia odrębną uchwałą.

3. Wysokość funduszu sołeckiego oraz zasady gospodarowania tym funduszem określa odrębna ustawa.

4. Zasady przekazywania środków budżetowych nie objętych funduszem sołeckim na realizację zadań przez Sołectwo określa odrębna uchwała.

**§ 31.** 1. Sołectwo może przejąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Gminy Żołynia do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek zebrania;
- 2) z inicjatywy Wójta Gminy Żołynia.

2. Przekazanie Sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego ilościowo - wartościowego. Sołectwo zobowiązane jest do:

- 1) dbałości o nie;
- 2) rozliczenia się z niego;
- 3) w przypadku niedoboru lub powstania w nim szkód z winy zarządzającego - niezwłocznego naprawienia szkody.

3. Sołectwo może wynajmować, wdzierżawiać powierzone mienie tylko za zgodą Wójta Gminy Żołynia.

4. W stosunku do przekazanego mienia gminnego Sołectwo wykonuje czynności zwykłego zarządu, polegające na:

- 1) załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymywaniu go w stanie nie pogorszonym, w ramach aktualnego przeznaczenia;
- 3) zachowaniu mienia i osiągnięciu z niego dochodów, zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 4) transferze dochodów z przekazanego mienia do budżetu Gminy Żołynia.

**§ 32.** Dochodami Sołectwa mogą być również:

- 1) dobrowolne wpłaty ludności;
- 2) środki pochodzące z darowizn;
- 3) inne.



§ 33. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt Gminy Żołynia za pośrednictwem Urzędu Gminy Żołynia.

#### **Rozdział 7.**

##### **Nadzór nad działalnością Sołectwa**

§ 34. 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy Żołynia i Wójt Gminy Żołynia.

3. Organem kontroli nad działalnością Sołectwa jest Rada Gminy Żołynia.

4. Funkcję kontrolną, o której mowa w ust. 3, Rada Gminy Żołynia realizuje poprzez działania własne lub komisji rewizyjnej.

5. Organy, o których mowa w ust. 2, mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

6. Przepisy dotyczące zasad i trybu kontroli określone w Statucie Gminy Żołynia stosuje się odpowiednio.

#### **Rozdział 8.**

##### **Postanowienia końcowe**

§ 35. Do zmiany niniejszego statutu stosuje się przepisy dotyczące jego uchwalania.

§ 36. W sprawach spornych wiążącej interpretacji niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy Żołynia.

**Przewodniczący Rady Gminy  
Żołynia**

**Piotr Foryt**

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr V/40/19  
Rady Gminy Żołynia  
z dnia 25 lutego 2019 r.

## **STATUT SOŁECTWA KOPANIE ŻOŁYŃSKIE**

### **Rozdział 1.**

#### **Nazwa, obszar Sołectwa i podstawy działania**

§ 1. 1. Ogół mieszkańców miejscowości Kopanie Żołyńskie stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo Kopanie Żołyńskie, zwany dalej Sołectwem.

2. Obszar działania Sołectwa obejmuje obręb miejscowości Kopanie Żołyńskie.

§ 2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Żołynia, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym statucie.

### **Rozdział 2.**

#### **Organizacja i zakres działania organów Sołectwa i Rady Sołeckiej**

§ 3. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy Żołynia w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują:

- 1) organizację życia społeczno-gospodarczego oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących zbiorowych potrzeb mieszkańców Sołectwa;
- 2) wspieranie i inspirowanie działań o charakterze lokalnym, a zmierzających do poprawy jakości życia mieszkańców Sołectwa;
- 3) stymulowanie rozwoju i udział w inicjatywach społecznych, działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej na swoim terenie;
- 4) inicjowanie i organizowanie różnych form opieki w ramach pomocy społecznej mieszkańcom oczekującym tej pomocy;
- 5) współdziałanie z miejscowymi organizacjami społecznymi w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców, a w szczególności: gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, wzajemnego szacunku, kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej i poszanowania mienia;
- 6) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
- 7) działania oświatowo - wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
- 8) podejmowanie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 9) współdziałanie z właściwymi organami w celu poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej i ochrony przeciwpowodziowej;
- 10) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej wobec organów Gminy Żołynia i gminnych jednostek organizacyjnych;
- 11) podtrzymywanie tradycji kulturalnych na swoim terenie.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) przedstawianie organom Gminy Żołynia inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 4) uczestniczenie w konsultacjach społecznych;

- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy Żołynia i Wójta Gminy Żołynia z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do organów Gminy Żołynia;
- 7) współpracę z organizacjami pozarządowymi i miejscowościami partnerskimi;
- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 9) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców.

**§ 4. 1. Organami Sołectwa są:**

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej Zebraniem;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka składająca się z 4 osób.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i rozpoczyna się w dniu wyborów organów Sołectwa. Wybory zarządza się nie później niż w okresie 6 miesięcy od dnia wyboru nowej Rady Gminy Żołynia.

4. Po upływie kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej pełnią oni swoje funkcje do czasu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na kolejną kadencję.

**§ 5.** Sołectwo, jego organy i Rada Sołecka dbają o zbiorowe potrzeby mieszkańców Sołectwa.

**§ 6.** Do kompetencji Zebrania należy w szczególności:

- 1) uchwalanie kierunków działania Sołectwa;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa, w tym uchwalanie finansowo - rzeczowego planu realizacji zadań w ramach funduszu sołeckiego;
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy Żołynia o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa.

**§ 7.** Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) realizowanie zadań wytyczonych przez Zebranie;
- 2) reprezentowanie Sołectwa wobec organów Gminy Żołynia;
- 3) składanie na zebraniu wiejskim rocznego sprawozdania ze swej działalności, w tym z realizacji zadań wykonywanych w ramach z funduszu sołeckiego oraz z działalności Rady Sołeckiej;
- 4) inicjowanie działań kształtujących właściwe postawy mieszkańców, a w szczególności:
  - a) gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej,
  - b) kultury współżycia społecznego mieszkańców,
  - c) wzajemnego szacunku,
  - d) kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej, poszanowania mienia,
  - e) umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
- 5) organizowanie różnych form pomocy sąsiedzkiej, w tym kierowanie akcją pomocy w Sołectwie w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych, w szczególności poprzez wykonywanie zarządzeń Wójta Gminy Żołynia;
- 6) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu organizowanie czasu wolnego dzieciom i młodzieży;
- 7) podejmowanie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 8) wspieranie wszelkiej działalności na rzecz poprawy warunków bytowych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz bezpieczeństwa przeciwpowodziowego, w tym uczestniczenie w odbiorach robót i potwierdzanie wykonania prac porządkowych w Sołectwie;

- 9) zwoływanie zebrań wiejskich i przygotowywanie projektu porządku obrad;
- 10) przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 11) wspomaganie Rady Gminy Żołynia i Wójta Gminy Żołynia w realizacji podjętych zadań;
- 12) wpływanie na wzrost aktywności mieszkańców służący poprawie gospodarki i warunków życia w Sołectwie,
- 13) uczestnictwo w naradach Sołtysów, zwoływanych przez Wójta Gminy Żołynia;
- 14) zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu mieniem Sołectwa, zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 15) opracowywanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu propozycji zadań realizowanych w ramach funduszu sołectkiego;
- 16) współpraca z radnymi Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa;
- 17) prowadzenie dokumentacji Sołectwa, gromadzenie i udostępnianie otrzymanych dokumentów.

**§ 8. 1.** Do obowiązków Rady Sołectkiej należy wspomaganie działalności Sołtysa i przyjmowanie wniosków mieszkańców dotyczących Sołectwa i jego funkcjonowania.

2. Rada Sołectka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołectkiej zwołuje Sołtys.

4. Uchwały Rady Sołectkiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Radni Sołectwa winni być informowani o terminach posiedzeń Rady Sołectkiej.

6. Posiedzenia Rady Sołectkiej są jawne.

**§ 9.** Pełnienie funkcji przez Sołtysa i członków Rady Sołectkiej ma charakter społeczny.

### **Rozdział 3. Zebranie Wiejskie**

**§ 10. 1.** Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, radni Rady Gminy Żołynia, Wójt Gminy Żołynia i wyznaczone przez niego osoby oraz zaproszeni goście.

2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

**§ 11.** Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania na zebraniu;
- 3) na polecenie Rady Gminy Żołynia lub Wójta Gminy Żołynia.

**§ 12. 1.** Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie na co najmniej 7 dni przed terminem zebrania.

3. Zebranie zwołane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy Żołynia lub Wójta Gminy Żołynia, winno odbyć się w terminie 14 dni, chyba że wnioskodawcy proponują termin późniejszy.

**§ 13. 1.** Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem sytuacji, gdy temat zebrania dotyczy, pośrednio lub bezpośrednio, jego osoby. Zebranie wiejskie na wniosek Sołtysa może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.

3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad zebrania wiejskiego wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

4. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

5. Sprawy proponowane do rozpatrzenia na zebraniu winny być należycie przygotowane.

6. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie obsługi zebrania.

**§ 14.** 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, za wyjątkiem głosowania w sprawach, o których mowa w § 19 ust. 4 i § 23 ust. 3, które wymagają przeprowadzenia głosowania tajnego.

3. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje Sołtys.

**§ 15.** 1. Obrady zebrania są protokołowane i wraz z uchwałami, innymi rozstrzygnięciami oraz listą obecności przekazywane są do Urzędu Gminy w ciągu 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Protokół podpisuje prowadzący zebranie i protokolant.

3. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Żołynia) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

#### **Rozdział 4.**

#### **Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 16.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy Żołynia w drodze zarządzenia.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję przeprowadza się nie później niż cztery miesiące po wyborach do Rady Gminy Żołynia.

3. Wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję odbywa się na zebraniu wyborczym w miejscu, terminie i godzinach wskazanych przez Wójta Gminy Żołynia w zarządzeniu, o którym mowa w ust. 1.

4. W zarządzeniu, o którym mowa w ust. 1 Wójt Gminy Żołynia, po uprzednim uzyskaniu zgody radnego Gminy Żołynia, wskazuje jego osobę jako pełniącego funkcję przewodniczącego zebrania wyborczego, odpowiedzialnego za przeprowadzenie wyboru komisji wyborczej, o której mowa w § 17 ust. 1.

5. Zarządzenie Wójta Gminy Żołynia w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w danej miejscowości oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Żołynia, co najmniej na czternaście dni przed wyznaczoną datą wyborów.

**§ 17.** 1. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie trzech członków wybranych spośród obecnych na zebraniu wyborczym osób, posiadających prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem komisji wyborczej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Członkiem komisji wyborczej nie może być małżonek, rodzic, dziecko, rodzeństwo kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Wybór członków komisji wyborczej przeprowadza radny, o którym mowa w § 16 ust. 4.

5. Członkami komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.

6. Do zadań komisji wyborczej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.

7. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują przewodniczący komisji wyborczej, członkowie komisji wyborczej oraz przewodniczący zebrania wyborczego i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w danej miejscowości oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Żołynia.

8. Protokół z przeprowadzonych wyborów stanowi załącznik do protokołu z zebrania wyborczego.

**§ 18.1.** Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, zgłoszonych ustnie na zebraniu wyborczym.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej.

3. W lokalu, w którym odbywają się wybory, wydziela się miejsca zapewniające tajność głosowania, w liczbie umożliwiającej uczestnikom zebrania wyborczego swobodne korzystanie z nich.

4. Po zarejestrowaniu przez komisję wyborczą wszystkich nazwisk kandydatów, przewodniczący komisji wyborczej ogłasza zamknięcie listy kandydatów na Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej.

5. Przed rozpoczęciem głosowania komisja wyborcza sprawdza, czy urna do głosowania jest pusta, po czym zamyka ją i opieczętowuje.

6. Od chwili opieczętowania urny do głosowania, aż do zakończenia głosowania urny otwierać nie wolno.

7. W przypadku wątpliwości, co do uprawnień danego uczestnika wyborów do głosowania komisja może zażądać okazania dokumentu umożliwiającego stwierdzenie jego tożsamości.

**§ 19.1.** Okręgiem wyborczym jest Sołectwo.

2. Wybory przeprowadza się na podstawie spisu wyborców, sporządzonego przez Wójta Gminy Żołynia w oparciu o rejestr wyborców, w którym osoba biorąca udział w głosowaniu potwierdza otrzymanie karty do głosowania.

3. Osoby posiadające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Żołynia, a nieuwzględnione w rejestrze wyborców mogą zgłaszać wniosek o dopisanie ich do spisu wyborców najpóźniej na pięć dni przed terminem wyborów.

4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 powinien umożliwiać zweryfikowanie czy dana osoba na stałe zamieszkuje na obszarze Sołectwa.

5. Komisja wyborcza wydaje karty do głosowania, opieczętowane pieczęcią Rady Gminy Żołynia.

6. Głosować można tylko osobiście.

7. Po otrzymaniu karty do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków powoduje nieważność oddanego głosu.

8. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na Sołtysa na karcie do głosowania wyborca głosuje umieszczając znak „X” w kratce oznaczonej słowem „TAK” lub „NIE”. Sołtysem zostaje wybrana osoba, która uzyska większą ilość głosów oddanych na „TAK” od ilości głosów oddanych na „NIE”.

9. Przepis ust. 8 stosuje się odpowiednio w przypadku zgłoszenia na kandydatów na członków Rady Sołeckiej jedynie czterech osób.

10. Głos jest ważny, jeżeli zostanie oddany na karcie do głosowania opieczętowanej pieczęcią Rady Gminy Żołynia oraz:

- 1) na karcie do głosowania w wyborach na Sołtysa wyborca postawi znak „X” w kratce z lewej strony obok nazwiska tylko jednego kandydata, na którego wyborca głosuje;
- 2) na karcie do głosowania w wyborach na członków Rady Sołeckiej wyborca postawi znak „X” w kratce z lewej strony obok nazwiska każdego z kandydatów, na którego wyborca głosuje, w liczbie nie większej niż liczba członków Rady Sołeckiej określona w statucie sołectwa.

11. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny do głosowania.

12. Głosowania przerywać nie wolno. Gdyby wskutek nadzwyczajnych wydarzeń głosowanie było przejściowo uniemożliwione, komisja może zarządzić jego przerwanie, przedłużenie albo odroczenie do dnia następnego. Uchwała w tej sprawie powinna być natychmiast podana do wiadomości mieszkańców Sołectwa.

13. W razie przerwania lub odroczenia głosowania komisja zapieczętowuje wlot urny do głosowania wyborczej i oddaje urnę wraz ze spisem wyborców na przechowanie przewodniczącemu komisji wyborczej. Przed ponownym podjęciem głosowania komisja wyborcza stwierdza protokolarnie, czy pieczęcie na urnie do głosowania i pakiecie z kartami do głosowania są nienaruszone.

14. W lokalu wyznaczonym dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej jakakolwiek agitacja wyborcza jest zabroniona.

15. Przewodniczący komisji wyborczej odpowiada za utrzymanie porządku i spokoju w czasie głosowania.

16. Wójt Gminy Żołynia zapewnia środki niezbędne dla utrzymania porządku i spokoju w czasie głosowania.

17. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

18. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa otrzymało równą liczbę głosów - powtarza się głosowanie.

19. W przypadku, gdy w ponownym (drugim) głosowaniu kandydaci na Sołtysa otrzymali taką samą ilość głosów o pierwszeństwie rozstrzyga losowanie przeprowadzone niezwłocznie przez radnego, o którym mowa w § 16 ust. 4, pełniącego funkcję przewodniczącego zebrania wyborczego.

20. Za wybranych członków Rady Sołeckiej uznaje się kandydatów, którzy otrzymali najwięcej ważnie oddanych głosów, aż do ustalenia pełnego składu Rady Sołeckiej. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzymało równą liczbę głosów i nie można z tego powodu ustalić składu Rady Sołeckiej, o wyborze rozstrzyga losowanie przeprowadzone niezwłocznie przez radnego, o którym mowa w § 16 ust. 4, pełniącego funkcję przewodniczącego zebrania wyborczego.

**§ 20.1.** Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym. Prawo do głosowania ma każdy mieszkaniec Sołectwa, który posiada czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Żołynia.

2. Kandydować na Sołtysa i do Rady Sołeckiej może każdy, kto posiada prawo wybierania i stale zamieszkuje na obszarze działania Sołectwa oraz jest wpisany do rejestru wyborców.

**§ 21.** Wszelkie kwestie sporne związane z wyborami rozstrzyga Rada Gminy Żołynia w drodze odrębnej uchwały.

**§ 22.** W terminie siedmiu dni od dnia wyborów, wyborca może wnieść na piśmie do Rady Gminy Żołynia protest przeciwko ważności wyborów. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu lub w przypadku wniesienia protestu drogą pocztową - data stempla pocztowego. Rada Gminy Żołynia rozpatruje protest niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie dwudziestu jeden dni od dnia wpływu protestu.

**§ 23.** W razie unieważnienia wyborów Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Wójt Gminy Żołynia zarządza w ciągu miesiąca od daty unieważnienia ponowne wybory w trybie określonym w niniejszym rozdziale.

**§ 24.** Koszty związane z wyborami pokrywane są z budżetu Gminy Żołynia.

**§ 25.** Obsługę administracyjną wyborów zapewnia Urząd Gminy Żołynia.

## **Rozdział 5.**

### **Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej**

**§ 26.1.** Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku śmierci, odwołania, zrzeczenia się lub utraty prawa wybieralności.

2. W wypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się wybory uzupełniające.

3. Zebranie w celu uzupełnienia składu Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w terminie 1 miesiąca od dnia wygaśnięcia mandatu.

4. Przepisy o trybie wyboru Sołtysa stosuje się odpowiednio.

5. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej pozostało mniej niż 3 miesiące.

**§ 27.** Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

**§ 28.** 1. Rozpoznaniu przez Wójta Gminy Żołynia podlegają wnioski:

- 1) stawiające osobom wymienionym w § 21 ust. 1 zarzuty:
    - a) nie wywiązywania się z obowiązków statutowych,
    - b) nie respektowania uchwał zebrania wiejskiego.
  - 2) wskazujące na dopuszczenie się osób objętych wnioskiem czynów dyskwalifikujących ich w opinii publicznej.
2. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

**§ 29.** 1. Sołtys, członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji w trakcie trwania kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Rezygnację z pełnionej funkcji przyjmuje zebranie wiejskie.

## **Rozdział 6.**

### **Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym**

**§ 30.** 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy Żołynia.

2. O wyodrębnieniu w budżecie gminy funduszu sołeckiego przesądza corocznie Rada Gminy Żołynia odrębną uchwałą.

3. Wysokość funduszu sołeckiego oraz zasady gospodarowania tym funduszem określa odrębna ustawa.

4. Zasady przekazywania środków budżetowych nie objętych funduszem sołeckim na realizację zadań przez Sołectwo określa odrębna uchwała.

**§ 31.** 1. Sołectwo może przejąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Gminy Żołynia do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek zebrania;
- 2) z inicjatywy Wójta Gminy Żołynia.

2. Przekazanie Sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego ilościowo - wartościowego. Sołectwo zobowiązane jest do:

- 1) dbałości o nie;
  - 2) rozliczenia się z niego;
  - 3) w przypadku niedoboru lub powstania w nim szkód z winy zarządzającego - niezwłocznego naprawienia szkody.
3. Sołectwo może wynajmować, wdzierżawiać powierzone mienie tylko za zgodą Wójta Gminy Żołynia.

4. W stosunku do przekazanego mienia gminnego Sołectwo wykonuje czynności zwykłego zarządu, polegające na:

- 1) załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymywaniu go w stanie nie pogorszonym, w ramach aktualnego przeznaczenia;
- 3) zachowaniu mienia i osiągnięciu z niego dochodów, zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 4) transferze dochodów z przekazanego mienia do budżetu Gminy Żołynia.

**§ 32.** Dochodami Sołectwa mogą być również:

- 1) dobrowolne wpłaty ludności;
- 2) środki pochodzące z darowizn;
- 3) inne.



§ 33. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt Gminy Żołynia za pośrednictwem Urzędu Gminy Żołynia.

#### **Rozdział 7.**

##### **Nadzór nad działalnością Sołectwa**

§ 34. 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy Żołynia i Wójt Gminy Żołynia.

3. Organem kontroli nad działalnością Sołectwa jest Rada Gminy Żołynia.

4. Funkcję kontrolną, o której mowa w ust. 3, Rada Gminy Żołynia realizuje poprzez działania własne lub komisji rewizyjnej.

5. Organy, o których mowa w ust. 2, mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

6. Przepisy dotyczące zasad i trybu kontroli określone w Statucie Gminy Żołynia stosuje się odpowiednio.

#### **Rozdział 8.**

##### **Postanowienia końcowe**

§ 35. Do zmiany niniejszego statutu stosuje się przepisy dotyczące jego uchwalania.

§ 36. W sprawach spornych wiążącej interpretacji niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy Żołynia.

**Przewodniczący Rady Gminy  
Żołynia**

**Piotr Foryt**

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr V/40/19  
Rady Gminy Żołynia  
z dnia 25 lutego 2019 r.

## **STATUT SOŁECTWA SMOLARZYNY**

### **Rozdział 1.**

#### **Nazwa, obszar Sołectwa i podstawy działania**

§ 1. 1. Ogół mieszkańców wsi Smolarzyny stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo Smolarzyny, zwany dalej Sołectwem.

2. Obszar działania Sołectwa obejmuje obręb wsi Smolarzyny.

§ 2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Żołynia, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym statucie.

### **Rozdział 2.**

#### **Organizacja i zakres działania organów Sołectwa i Rady Sołeckiej**

§ 3. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy Żołynia w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują:

- 1) organizację życia społeczno-gospodarczego oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących zbiorowych potrzeb mieszkańców Sołectwa;
- 2) wspieranie i inspirowanie działań o charakterze lokalnym, a zmierzających do poprawy jakości życia mieszkańców Sołectwa;
- 3) stymulowanie rozwoju i udział w inicjatywach społecznych, działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej na swoim terenie;
- 4) inicjowanie i organizowanie różnych form opieki w ramach pomocy społecznej mieszkańcom oczekującym tej pomocy;
- 5) współdziałanie z miejscowymi organizacjami społecznymi w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców, a w szczególności: gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, wzajemnego szacunku, kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej i poszanowania mienia;
- 6) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
- 7) działania oświatowo - wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
- 8) podejmowanie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 9) współdziałanie z właściwymi organami w celu poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej i ochrony przeciwpowodziowej;
- 10) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej wobec organów Gminy Żołynia i gminnych jednostek organizacyjnych;
- 11) podtrzymywanie tradycji kulturalnych na swoim terenie.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) przedstawianie organom Gminy Żołynia inicjatyw społecznych i gospodarczych;

- 4) uczestniczenie w konsultacjach społecznych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy Żołynia i Wójta Gminy Żołynia z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do organów Gminy Żołynia;
- 7) współpracę z organizacjami pozarządowymi i miejscowościami partnerskimi;
- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 9) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców.

**§ 4. 1. Organami Sołectwa są:**

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej Zebraniem;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka składająca się z 4 osób.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i rozpoczyna się w dniu wyborów organów Sołectwa. Wybory zarządza się nie później niż w okresie 6 miesięcy od dnia wyboru nowej Rady Gminy Żołynia.

4. Po upływie kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej pełnią oni swoje funkcje do czasu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na kolejną kadencję.

**§ 5.** Sołectwo, jego organy i Rada Sołecka dbają o zbiorowe potrzeby mieszkańców Sołectwa.

**§ 6.** Do kompetencji Zebrania należy w szczególności:

- 1) uchwalanie kierunków działania Sołectwa;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa, w tym uchwalanie finansowo - rzeczowego planu realizacji zadań w ramach funduszu sołeckiego;
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy Żołynia o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa.

**§ 7.** Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) realizowanie zadań wytyczonych przez Zebranie;
- 2) reprezentowanie Sołectwa wobec organów Gminy Żołynia;
- 3) składanie na zebraniu wiejskim rocznego sprawozdania ze swej działalności, w tym z realizacji zadań wykonywanych w ramach z funduszu sołeckiego oraz z działalności Rady Sołeckiej;
- 4) inicjowanie działań kształtujących właściwe postawy mieszkańców, a w szczególności:
  - a) gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej,
  - b) kultury współżycia społecznego mieszkańców,
  - c) wzajemnego szacunku,
  - d) kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej, poszanowania mienia,
  - e) umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
- 5) organizowanie różnych form pomocy sąsiedzkiej, w tym kierowanie akcją pomocy w Sołectwie w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych, w szczególności poprzez wykonywanie zarządzeń Wójta Gminy Żołynia;
- 6) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu organizowanie czasu wolnego dzieciom i młodzieży;
- 7) podejmowanie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;

- 8) wspieranie wszelkiej działalności na rzecz poprawy warunków bytowych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz bezpieczeństwa przeciwpowodziowego, w tym uczestniczenie w odbiorach robót i potwierdzanie wykonania prac porządkowych w Sołectwie;
- 9) zwoływanie zebrań wiejskich i przygotowywanie projektu porządku obrad;
- 10) przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 11) wspomaganie Rady Gminy Żołynia i Wójta Gminy Żołynia w realizacji podjętych zadań;
- 12) wpływanie na wzrost aktywności mieszkańców służący poprawie gospodarki i warunków życia w Sołectwie,
- 13) uczestnictwo w naradach Sołtysów, zwoływanych przez Wójta Gminy Żołynia;
- 14) zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu mieniem Sołectwa, zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 15) opracowywanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu propozycji zadań realizowanych w ramach funduszu sołectkiego;
- 16) współpraca z radnymi Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa;
- 17) prowadzenie dokumentacji Sołectwa, gromadzenie i udostępnianie otrzymanych dokumentów.

§ 8. 1. Do obowiązków Rady Sołectkiej należy wspomaganie działalności Sołtysa i przyjmowanie wniosków mieszkańców dotyczących Sołectwa i jego funkcjonowania.

2. Rada Sołectka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołectkiej zwołuje Sołtys.

4. Uchwały Rady Sołectkiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Radni Sołectwa winni być informowani o terminach posiedzeń Rady Sołectkiej.

6. Posiedzenia Rady Sołectkiej są jawne.

§ 9. Pełnienie funkcji przez Sołtysa i członków Rady Sołectkiej ma charakter społeczny.

### **Rozdział 3. Zebranie Wiejskie**

§ 10. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, radni Rady Gminy Żołynia, Wójt Gminy Żołynia i wyznaczone przez niego osoby oraz zaproszeni goście.

2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

§ 11. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania na zebraniu;
- 3) na polecenie Rady Gminy Żołynia lub Wójta Gminy Żołynia.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie na co najmniej 7 dni przed terminem zebrania.

3. Zebranie zwołane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy Żołynia lub Wójta Gminy Żołynia, winno odbyć się w terminie 14 dni, chyba że wnioskodawcy proponują termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem sytuacji, gdy temat zebrania dotyczy, pośrednio lub bezpośrednio, jego osoby. Zebranie wiejskie na wniosek Sołtysa może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.

3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad zebrania wiejskiego wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

4. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

5. Sprawy proponowane do rozpatrzenia na zebraniu winny być należycie przygotowane.

6. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie obsługi zebrania.

**§ 14.** 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, za wyjątkiem głosowania w sprawach, o których mowa w § 19 ust. 4 i § 23 ust. 3, które wymagają przeprowadzenia głosowania tajnego.

3. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje Sołtys.

**§ 15.** 1. Obrady zebrania są protokołowane i wraz z uchwałami, innymi rozstrzygnięciami oraz listą obecności przekazywane są do Urzędu Gminy w ciągu 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Protokół podpisuje prowadzący zebranie i protokolant.

3. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Żołynia) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

#### **Rozdział 4.**

#### **Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 16.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy Żołynia w drodze zarządzenia.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję przeprowadza się nie później niż cztery miesiące po wyborach do Rady Gminy Żołynia.

3. Wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję odbywa się na zebraniu wyborczym w miejscu, terminie i godzinach wskazanych przez Wójta Gminy Żołynia w zarządzeniu, o którym mowa w ust. 1.

4. W zarządzeniu, o którym mowa w ust. 1 Wójt Gminy Żołynia, po uprzednim uzyskaniu zgody radnego Gminy Żołynia, wskazuje jego osobę jako pełniącego funkcję przewodniczącego zebrania wyborczego, odpowiedzialnego za przeprowadzenie wyboru komisji wyborczej, o której mowa w § 17 ust. 1.

5. Zarządzenie Wójta Gminy Żołynia w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w danej miejscowości oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Żołynia, co najmniej na czternaście dni przed wyznaczoną datą wyborów.

**§ 17.** 1. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie trzech członków wybranych spośród obecnych na zebraniu wyborczym osób, posiadających prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem komisji wyborczej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Członkiem komisji wyborczej nie może być małżonek, rodzic, dziecko, rodzeństwo kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Wybór członków komisji wyborczej przeprowadza radny, o którym mowa w § 16 ust. 4.

5. Członkami komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.

6. Do zadań komisji wyborczej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;

4) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.

7. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują przewodniczący komisji wyborczej, członkowie komisji wyborczej oraz przewodniczący zebrania wyborczego i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w danej miejscowości oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Żołynia.

8. Protokół z przeprowadzonych wyborów stanowi załącznik do protokołu z zebrania wyborczego.

**§ 18. 1.** Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, zgłoszonych ustnie na zebraniu wyborczym.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej.

3. W lokalu, w którym odbywają się wybory, wydziela się miejsca zapewniające tajność głosowania, w liczbie umożliwiającej uczestnikom zebrania wyborczego swobodne korzystanie z nich.

4. Po zarejestrowaniu przez komisję wyborczą wszystkich nazwisk kandydatów, przewodniczący komisji wyborczej ogłasza zamknięcie listy kandydatów na Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej.

5. Przed rozpoczęciem głosowania komisja wyborcza sprawdza, czy urna do głosowania jest pusta, po czym zamyka ją i opieczetowuje.

6. Od chwili opieczetowania urny do głosowania, aż do zakończenia głosowania urny otwierać nie wolno.

7. W przypadku wątpliwości, co do uprawnień danego uczestnika wyborów do głosowania komisja może żądać okazania dokumentu umożliwiającego stwierdzenie jego tożsamości.

**§ 19. 1.** Okręgiem wyborczym jest Sołectwo.

2. Wybory przeprowadza się na podstawie spisu wyborców, sporządzonego przez Wójta Gminy Żołynia w oparciu o rejestr wyborców, w którym osoba biorąca udział w głosowaniu potwierdza otrzymanie karty do głosowania.

3. Osoby posiadające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Żołynia, a nieuwzględnione w rejestrze wyborców mogą zgłaszać wniosek o dopisanie ich do spisu wyborców najpóźniej na pięć dni przed terminem wyborów.

4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 powinien umożliwiać zweryfikowanie czy dana osoba na stałe zamieszkuje na obszarze Sołectwa.

5. Komisja wyborcza wydaje karty do głosowania, opieczetowane pieczęcią Rady Gminy Żołynia.

6. Głosować można tylko osobiście.

7. Po otrzymaniu karty do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków powoduje nieważność oddanego głosu.

8. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na Sołtysa na karcie do głosowania wyborca głosuje umieszczając znak „X” w kratce oznaczonej słowem „TAK” lub „NIE”. Sołtysem zostaje wybrana osoba, która uzyska większą ilość głosów oddanych na „TAK” od ilości głosów oddanych na „NIE”.

9. Przepis ust. 8 stosuje się odpowiednio w przypadku zgłoszenia na kandydatów na członków Rady Sołeckiej jedynie czterech osób.

10. Głos jest ważny, jeżeli zostanie oddany na karcie do głosowania opieczetowanej pieczęcią Rady Gminy Żołynia oraz:

- 1) na karcie do głosowania w wyborach na Sołtysa wyborca postawi znak „X” w kratce z lewej strony obok nazwiska tylko jednego kandydata, na którego wyborca głosuje;
- 2) na karcie do głosowania w wyborach na członków Rady Sołeckiej wyborca postawi znak „X” w kratce z lewej strony obok nazwiska każdego z kandydatów, na którego wyborca głosuje, w liczbie nie większej niż liczba członków Rady Sołeckiej określona w statucie sołectwa.

11. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny do głosowania.

12. Głosowania przerywać nie wolno. Gdyby wskutek nadzwyczajnych wydarzeń głosowanie było przejściowo uniemożliwione, komisja może zarządzić jego przerwanie, przedłużenie albo odroczenie do dnia następnego. Uchwała w tej sprawie powinna być natychmiast podana do wiadomości mieszkańców Sołectwa.

13. W razie przerwania lub odroczenia głosowania komisja zapieczętowuje wlot urny do głosowania wyborczej i oddaje urnę wraz ze spisem wyborców na przechowanie przewodniczącemu komisji wyborczej. Przed ponownym podjęciem głosowania komisja wyborcza stwierdza protokolarnie, czy pieczęcie na urnie do głosowania i pakiecie z kartami do głosowania są nienaruszone.

14. W lokalu wyznaczonym dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej jakakolwiek agitacja wyborcza jest zabroniona.

15. Przewodniczący komisji wyborczej odpowiada za utrzymanie porządku i spokoju w czasie głosowania.

16. Wójt Gminy Żołynia zapewnia środki niezbędne dla utrzymania porządku i spokoju w czasie głosowania.

17. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

18. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa otrzymało równą liczbę głosów - powtarza się głosowanie.

19. W przypadku, gdy w ponownym (drugim) głosowaniu kandydaci na Sołtysa otrzymali taką samą ilość głosów o pierwszeństwie rozstrzyga losowanie przeprowadzone niezwłocznie przez radnego, o którym mowa w § 16 ust. 4, pełniącego funkcję przewodniczącego zebrania wyborczego.

20. Za wybranych członków Rady Sołeckiej uznaje się kandydatów, którzy otrzymali najwięcej ważnie oddanych głosów, aż do ustalenia pełnego składu Rady Sołeckiej. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzymało równą liczbę głosów i nie można z tego powodu ustalić składu Rady Sołeckiej, o wyborze rozstrzyga losowanie przeprowadzone niezwłocznie przez radnego, o którym mowa w § 16 ust. 4, pełniącego funkcję przewodniczącego zebrania wyborczego.

**§ 20.1.** Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym. Prawo do głosowania ma każdy mieszkaniec Sołectwa, który posiada czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Żołynia.

2. Kandydować na Sołtysa i do Rady Sołeckiej może każdy, kto posiada prawo wybierania i stale zamieszkuje na obszarze działania Sołectwa oraz jest wpisany do rejestru wyborców.

**§ 21.** Wszelkie kwestie sporne związane z wyborami rozstrzyga Rada Gminy Żołynia w drodze odrębnej uchwały.

**§ 22.** W terminie siedmiu dni od dnia wyborów, wyborca może wnieść na piśmie do Rady Gminy Żołynia protest przeciwko ważności wyborów. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu lub w przypadku wniesienia protestu drogą pocztową - data stempla pocztowego. Rada Gminy Żołynia rozpatruje protest niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie dwudziestu jeden dni od dnia wpływu protestu.

**§ 23.** W razie unieważnienia wyborów Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Wójt Gminy Żołynia zarządza w ciągu miesiąca od daty unieważnienia ponowne wybory w trybie określonym w niniejszym rozdziale.

**§ 24.** Koszty związane z wyborami pokrywane są z budżetu Gminy Żołynia.

**§ 25.** Obsługę administracyjną wyborów zapewnia Urząd Gminy Żołynia.

## **Rozdział 5.**

### **Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej**

**§ 26.1.** Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku śmierci, odwołania, zrzeczenia się lub utraty prawa wybieralności.

2. W wypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się wybory uzupełniające.

3. Zebranie w celu uzupełnienia składu Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w terminie 1 miesiąca od dnia wygaśnięcia mandatu.

4. Przepisy o trybie wyboru Sołtysa stosuje się odpowiednio.

5. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej pozostało mniej niż 3 miesiące.

**§ 27.** Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

**§ 28.** 1. Rozpoznaniu przez Wójta Gminy Żołynia podlegają wnioski:

- 1) stawiające osobom wymienionym w § 21 ust. 1 zarzuty:
    - a) nie wywiązywania się z obowiązków statutowych,
    - b) nie respektowania uchwał zebrania wiejskiego.
  - 2) wskazujące na dopuszczenie się osób objętych wnioskiem czynów dyskwalifikujących ich w opinii publicznej.
2. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

**§ 29.** 1. Sołtys, członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji w trakcie trwania kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Rezygnację z pełnionej funkcji przyjmuje zebranie wiejskie.

## **Rozdział 6.**

### **Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym**

**§ 30.** 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy Żołynia.

2. O wyodrębnieniu w budżecie gminy funduszu sołeckiego przesądza corocznie Rada Gminy Żołynia odrębną uchwałą.

3. Wysokość funduszu sołeckiego oraz zasady gospodarowania tym funduszem określa odrębna ustawa.

4. Zasady przekazywania środków budżetowych nie objętych funduszem sołeckim na realizację zadań przez Sołectwo określa odrębna uchwała.

**§ 31.** 1. Sołectwo może przejąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Gminy Żołynia do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek zebrania;
- 2) z inicjatywy Wójta Gminy Żołynia.

2. Przekazanie Sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego ilościowo - wartościowego. Sołectwo zobowiązane jest do:

- 1) dbałości o nie;
- 2) rozliczenia się z niego;
- 3) w przypadku niedoboru lub powstania w nim szkód z winy zarządzającego - niezwłocznego naprawienia szkody.

3. Sołectwo może wynajmować, wdzierżawiać powierzone mienie tylko za zgodą Wójta Gminy Żołynia.

4. W stosunku do przekazanego mienia gminnego Sołectwo wykonuje czynności zwykłego zarządu, polegające na:

- 1) załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymywaniu go w stanie nie pogorszonym, w ramach aktualnego przeznaczenia;
- 3) zachowaniu mienia i osiągnięciu z niego dochodów, zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 4) transferze dochodów z przekazanego mienia do budżetu Gminy Żołynia.

**§ 32.** Dochodami Sołectwa mogą być również:

- 1) dobrowolne wpłaty ludności;
- 2) środki pochodzące z darowizn;
- 3) inne.



§ 33. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt Gminy Żołynia za pośrednictwem Urzędu Gminy Żołynia.

#### **Rozdział 7.**

##### **Nadzór nad działalnością Sołectwa**

§ 34. 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy Żołynia i Wójt Gminy Żołynia.

3. Organem kontroli nad działalnością Sołectwa jest Rada Gminy Żołynia.

4. Funkcję kontrolną, o której mowa w ust. 3, Rada Gminy Żołynia realizuje poprzez działania własne lub komisji rewizyjnej.

5. Organy, o których mowa w ust. 2, mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

6. Przepisy dotyczące zasad i trybu kontroli określone w Statucie Gminy Żołynia stosuje się odpowiednio.

#### **Rozdział 8.**

##### **Postanowienia końcowe**

§ 35. Do zmiany niniejszego statutu stosuje się przepisy dotyczące jego uchwalania.

§ 36. W sprawach spornych wiążącej interpretacji niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy Żołynia.

**Przewodniczący Rady Gminy  
Żołynia**

**Piotr Foryt**

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr V/40/19  
Rady Gminy Żołyńia  
z dnia 25 lutego 2019 r.

## **STATUT SOLECTWA ŻOŁYNIA**

### **Rozdział 1.**

#### **Nazwa, obszar Solectwa i podstawy działania**

§ 1. 1. Ogół mieszkańców wsi Żołyńia, wraz z miejscowościami Bikówka, Jagielnie i Zakęcie, stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Solectwo Żołyńia, zwany dalej Solectwem.

2. Obszar działania Solectwa obejmuje obręb wsi Żołyńia oraz miejscowości Bikówka, Jagielnie i Zakęcie.

§ 2. Solectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Żołyńia, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym statucie.

### **Rozdział 2.**

#### **Organizacja i zakres działania organów Solectwa i Rady Soleckiej**

§ 3. 1. Solectwo współdziała z organami Gminy Żołyńia w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Solectwa obejmują:

- 1) organizację życia społeczno-gospodarczego oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących zbiorowych potrzeb mieszkańców Solectwa;
- 2) wspieranie i inspirowanie działań o charakterze lokalnym, a zmierzających do poprawy jakości życia mieszkańców Solectwa;
- 3) stymulowanie rozwoju i udział w inicjatywach społecznych, działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej na swoim terenie;
- 4) inicjowanie i organizowanie różnych form opieki w ramach pomocy społecznej mieszkańcom oczekującym tej pomocy;
- 5) współdziałanie z miejscowymi organizacjami społecznymi w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców, a w szczególności: gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, wzajemnego szacunku, kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej i poszanowania mienia;
- 6) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
- 7) działania oświatowo - wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
- 8) podejmowanie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 9) współdziałanie z właściwymi organami w celu poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej i ochrony przeciwpowodziowej;
- 10) reprezentowanie interesów społeczności soleckiej wobec organów Gminy Żołyńia i gminnych jednostek organizacyjnych;
- 11) podtrzymywanie tradycji kulturalnych na swoim terenie.

3. Zadania określone w ust. 2 Solectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) przedstawianie organom Gminy Żołyńia inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 4) uczestniczenie w konsultacjach społecznych;

- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy Żołynia i Wójta Gminy Żołynia z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do organów Gminy Żołynia;
- 7) współpracę z organizacjami pozarządowymi i miejscowościami partnerskimi;
- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 9) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców.

**§ 4. 1. Organami Sołectwa są:**

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej Zebraniem;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka składająca się z 6 osób.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i rozpoczyna się w dniu wyborów organów Sołectwa. Wybory zarządza się nie później niż w okresie 6 miesięcy od dnia wyboru nowej Rady Gminy Żołynia.

4. Po upływie kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej pełnią oni swoje funkcje do czasu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na kolejną kadencję.

**§ 5.** Sołectwo, jego organy i Rada Sołecka dbają o zbiorowe potrzeby mieszkańców Sołectwa.

**§ 6.** Do kompetencji Zebrania należy w szczególności:

- 1) uchwalanie kierunków działania Sołectwa;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa, w tym uchwalanie finansowo - rzeczowego planu realizacji zadań w ramach funduszu sołeckiego;
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy Żołynia o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa.

**§ 7.** Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) realizowanie zadań wytyczonych przez Zebranie;
- 2) reprezentowanie Sołectwa wobec organów Gminy Żołynia;
- 3) składanie na zebraniu wiejskim rocznego sprawozdania ze swej działalności, w tym z realizacji zadań wykonywanych w ramach z funduszu sołeckiego oraz z działalności Rady Sołeckiej;
- 4) inicjowanie działań kształtujących właściwe postawy mieszkańców, a w szczególności:
  - a) gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej,
  - b) kultury współżycia społecznego mieszkańców,
  - c) wzajemnego szacunku,
  - d) kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej, poszanowania mienia,
  - e) umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
- 5) organizowanie różnych form pomocy sąsiedzkiej, w tym kierowanie akcją pomocy w Sołectwie w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych, w szczególności poprzez wykonywanie zarządzeń Wójta Gmina Żołynia;
- 6) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu organizowanie czasu wolnego dzieciom i młodzieży;
- 7) podejmowanie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 8) wspieranie wszelkiej działalności na rzecz poprawy warunków bytowych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz bezpieczeństwa przeciwpowodziowego, w tym uczestniczenie w odbiorach robót i potwierdzanie wykonania prac porządkowych w Sołectwie;

- 9) zwoływanie zebrań wiejskich i przygotowywanie projektu porządku obrad;
- 10) przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 11) wspomaganie Rady Gminy Żołynia i Wójta Gminy Żołynia w realizacji podjętych zadań;
- 12) wpływanie na wzrost aktywności mieszkańców służący poprawie gospodarki i warunków życia w Sołectwie,
- 13) uczestnictwo w naradach Sołtysów, zwoływanych przez Wójta Gminy Żołynia;
- 14) zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu mieniem Sołectwa, zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 15) opracowywanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu propozycji zadań realizowanych w ramach funduszu sołectkiego;
- 16) współpraca z radnymi Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa;
- 17) prowadzenie dokumentacji Sołectwa, gromadzenie i udostępnianie otrzymanych dokumentów.

**§ 8. 1.** Do obowiązków Rady Sołectkiej należy wspomaganie działalności Sołtysa i przyjmowanie wniosków mieszkańców dotyczących Sołectwa i jego funkcjonowania.

2. Rada Sołectka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołectkiej zwołuje Sołtys.

4. Uchwały Rady Sołectkiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Radni Sołectwa winni być informowani o terminach posiedzeń Rady Sołectkiej.

6. Posiedzenia Rady Sołectkiej są jawne.

**§ 9.** Pełnienie funkcji przez Sołtysa i członków Rady Sołectkiej ma charakter społeczny.

### **Rozdział 3. Zebranie Wiejskie**

**§ 10. 1.** Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, radni Rady Gminy Żołynia, Wójt Gminy Żołynia i wyznaczone przez niego osoby oraz zaproszeni goście.

2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

**§ 11.** Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania na zebraniu;
- 3) na polecenie Rady Gminy Żołynia lub Wójta Gminy Żołynia.

**§ 12. 1.** Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie na co najmniej 7 dni przed terminem zebrania.

3. Zebranie zwołane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy Żołynia lub Wójta Gminy Żołynia, winno odbyć się w terminie 14 dni, chyba że wnioskodawcy proponują termin późniejszy.

**§ 13. 1.** Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem sytuacji, gdy temat zebrania dotyczy, pośrednio lub bezpośrednio, jego osoby. Zebranie wiejskie na wniosek Sołtysa może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.

3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad zebrania wiejskiego wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

4. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

5. Sprawy proponowane do rozpatrzenia na zebraniu winny być należycie przygotowane.

6. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie obsługi zebrania.

**§ 14.** 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, za wyjątkiem głosowania w sprawach, o których mowa w § 19 ust. 4 i § 23 ust. 3, które wymagają przeprowadzenia głosowania tajnego.

3. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje Sołtys.

**§ 15.** 1. Obrady zebrania są protokołowane i wraz z uchwałami, innymi rozstrzygnięciami oraz listą obecności przekazywane są do Urzędu Gminy w ciągu 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Protokół podpisuje prowadzący zebranie i protokolant.

3. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Żołynia) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

#### **Rozdział 4.**

#### **Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 16.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy Żołynia w drodze zarządzenia.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję przeprowadza się nie później niż cztery miesiące po wyborach do Rady Gminy Żołynia.

3. Wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję odbywa się na zebraniu wyborczym w miejscu, terminie i godzinach wskazanych przez Wójta Gminy Żołynia w zarządzeniu, o którym mowa w ust. 1.

4. W zarządzeniu, o którym mowa w ust. 1 Wójt Gminy Żołynia, po uprzednim uzyskaniu zgody radnego Gminy Żołynia, wskazuje jego osobę jako pełniącego funkcję przewodniczącego zebrania wyborczego, odpowiedzialnego za przeprowadzenie wyboru komisji wyborczej, o której mowa w § 17 ust. 1.

5. Zarządzenie Wójta Gminy Żołynia w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w danej miejscowości oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Żołynia, co najmniej na czternaście dni przed wyznaczoną datą wyborów.

**§ 17.** 1. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie trzech członków wybranych spośród obecnych na zebraniu wyborczym osób, posiadających prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem komisji wyborczej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Członkiem komisji wyborczej nie może być małżonek, rodzic, dziecko, rodzeństwo kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Wybór członków komisji wyborczej przeprowadza radny, o którym mowa w § 16 ust. 4.

5. Członkami komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.

6. Do zadań komisji wyborczej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.

7. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują przewodniczący komisji wyborczej, członkowie komisji wyborczej oraz przewodniczący zebrania wyborczego i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w danej miejscowości oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Żołynia.

8. Protokół z przeprowadzonych wyborów stanowi załącznik do protokołu z zebrania wyborczego.

**§ 18.1.** Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, zgłoszonych ustnie na zebraniu wyborczym.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej.

3. W lokalu, w którym odbywają się wybory, wydziela się miejsca zapewniające tajność głosowania, w liczbie umożliwiającej uczestnikom zebrania wyborczego swobodne korzystanie z nich.

4. Po zarejestrowaniu przez komisję wyborczą wszystkich nazwisk kandydatów, przewodniczący komisji wyborczej ogłasza zamknięcie listy kandydatów na Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej.

5. Przed rozpoczęciem głosowania komisja wyborcza sprawdza, czy urna do głosowania jest pusta, po czym zamyka ją i opieczętowuje.

6. Od chwili opieczętowania urny do głosowania, aż do zakończenia głosowania urny otwierać nie wolno.

7. W przypadku wątpliwości, co do uprawnień danego uczestnika wyborów do głosowania komisja może zażądać okazania dokumentu umożliwiającego stwierdzenie jego tożsamości.

**§ 19.1.** Okręgiem wyborczym jest Sołectwo.

2. Wybory przeprowadza się na podstawie spisu wyborców, sporządzonego przez Wójta Gminy Żołynia w oparciu o rejestr wyborców, w którym osoba biorąca udział w głosowaniu potwierdza otrzymanie karty do głosowania.

3. Osoby posiadające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Żołynia, a nieuwzględnione w rejestrze wyborców mogą zgłaszać wniosek o dopisanie ich do spisu wyborców najpóźniej na pięć dni przed terminem wyborów.

4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 powinien umożliwiać zweryfikowanie czy dana osoba na stałe zamieszkuje na obszarze Sołectwa.

5. Komisja wyborcza wydaje karty do głosowania, opieczętowane pieczęcią Rady Gminy Żołynia.

6. Głosować można tylko osobiście.

7. Po otrzymaniu karty do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków powoduje nieważność oddanego głosu.

8. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na Sołtysa na karcie do głosowania wyborca głosuje umieszczając znak „X” w kratce oznaczonej słowem „TAK” lub „NIE”. Sołtysem zostaje wybrana osoba, która uzyska większą ilość głosów oddanych na „TAK” od ilości głosów oddanych na „NIE”.

9. Przepis ust. 8 stosuje się odpowiednio w przypadku zgłoszenia na kandydatów na członków Rady Sołeckiej jedynie sześciu osób.

10. Głos jest ważny, jeżeli zostanie oddany na karcie do głosowania opieczętowanej pieczęcią Rady Gminy Żołynia oraz:

- 1) na karcie do głosowania w wyborach na Sołtysa wyborca postawi znak „X” w kratce z lewej strony obok nazwiska tylko jednego kandydata, na którego wyborca głosuje;
- 2) na karcie do głosowania w wyborach na członków Rady Sołeckiej wyborca postawi znak „X” w kratce z lewej strony obok nazwiska każdego z kandydatów, na którego wyborca głosuje, w liczbie nie większej niż liczba członków Rady Sołeckiej określona w statucie sołectwa.

11. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny do głosowania.

12. Głosowania przerywać nie wolno. Gdyby wskutek nadzwyczajnych wydarzeń głosowanie było przejściowo uniemożliwione, komisja może zarządzić jego przerwanie, przedłużenie albo odroczenie do dnia następnego. Uchwała w tej sprawie powinna być natychmiast podana do wiadomości mieszkańców Sołectwa.

13. W razie przerwania lub odroczenia głosowania komisja zapieczętowuje wlot urny do głosowania wyborczej i oddaje urnę wraz ze spisem wyborców na przechowanie przewodniczącemu komisji wyborczej. Przed ponownym podjęciem głosowania komisja wyborcza stwierdza protokolarnie, czy pieczęcie na urnie do głosowania i pakiecie z kartami do głosowania są nienaruszone.

14. W lokalu wyznaczonym dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej jakakolwiek agitacja wyborcza jest zabroniona.

15. Przewodniczący komisji wyborczej odpowiada za utrzymanie porządku i spokoju w czasie głosowania.

16. Wójt Gminy Żołynia zapewnia środki niezbędne dla utrzymania porządku i spokoju w czasie głosowania.

17. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

18. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa otrzymało równą liczbę głosów - powtarza się głosowanie.

19. W przypadku, gdy w ponownym (drugim) głosowaniu kandydaci na Sołtysa otrzymali taką samą ilość głosów o pierwszeństwie rozstrzyga losowanie przeprowadzone niezwłocznie przez radnego, o którym mowa w § 16 ust. 4, pełniącego funkcję przewodniczącego zebrania wyborczego.

20. Za wybranych członków Rady Sołeckiej uznaje się kandydatów, którzy otrzymali najwięcej ważnie oddanych głosów, aż do ustalenia pełnego składu Rady Sołeckiej. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzymało równą liczbę głosów i nie można z tego powodu ustalić składu Rady Sołeckiej, o wyborze rozstrzyga losowanie przeprowadzone niezwłocznie przez radnego, o którym mowa w § 16 ust. 4, pełniącego funkcję przewodniczącego zebrania wyborczego.

**§ 20.1.** Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym. Prawo do głosowania ma każdy mieszkaniec Sołectwa, który posiada czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Żołynia.

2. Kandydować na Sołtysa i do Rady Sołeckiej może każdy, kto posiada prawo wybierania i stale zamieszkuje na obszarze działania Sołectwa oraz jest wpisany do rejestru wyborców.

**§ 21.** Wszelkie kwestie sporne związane z wyborami rozstrzyga Rada Gminy Żołynia w drodze odrębnej uchwały.

**§ 22.** W terminie siedmiu dni od dnia wyborów, wyborca może wnieść na piśmie do Rady Gminy Żołynia protest przeciwko ważności wyborów. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu lub w przypadku wniesienia protestu drogą pocztową - data stempla pocztowego. Rada Gminy Żołynia rozpatruje protest niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie dwudziestu jeden dni od dnia wpływu protestu.

**§ 23.** W razie unieważnienia wyborów Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Wójt Gminy Żołynia zarządza w ciągu miesiąca od daty unieważnienia ponowne wybory w trybie określonym w niniejszym rozdziale.

**§ 24.** Koszty związane z wyborami pokrywane są z budżetu Gminy Żołynia.

**§ 25.** Obsługę administracyjną wyborów zapewnia Urząd Gminy Żołynia.

## **Rozdział 5.**

### **Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej**

**§ 26.1.** Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku śmierci, odwołania, zrzeczenia się lub utraty prawa wybieralności.

2. W wypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się wybory uzupełniające.

3. Zebranie w celu uzupełnienia składu Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w terminie 1 miesiąca od dnia wygaśnięcia mandatu.

4. Przepisy o trybie wyboru Sołtysa stosuje się odpowiednio.

5. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej pozostało mniej niż 3 miesiące.

**§ 27.** Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

**§ 28.** 1. Rozpoznaniu przez Wójta Gminy Żołynia podlegają wnioski:

- 1) stawiające osobom wymienionym w § 21 ust. 1 zarzuty:
    - a) nie wywiązywania się z obowiązków statutowych,
    - b) nie respektowania uchwał zebrania wiejskiego.
  - 2) wskazujące na dopuszczenie się osób objętych wnioskiem czynów dyskwalifikujących ich w opinii publicznej.
2. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

**§ 29.** 1. Sołtys, członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji w trakcie trwania kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Rezygnację z pełnionej funkcji przyjmuje zebranie wiejskie.

## **Rozdział 6.**

### **Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym**

**§ 30.** 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy Żołynia.

2. O wyodrębnieniu w budżecie gminy funduszu sołeckiego przesądza corocznie Rada Gminy Żołynia odrębną uchwałą.

3. Wysokość funduszu sołeckiego oraz zasady gospodarowania tym funduszem określa odrębna ustawa.

4. Zasady przekazywania środków budżetowych nie objętych funduszem sołeckim na realizację zadań przez Sołectwo określa odrębna uchwała.

**§ 31.** 1. Sołectwo może przejąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Gminy Żołynia do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek zebrania;
- 2) z inicjatywy Wójta Gminy Żołynia.

2. Przekazanie Sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego ilościowo - wartościowego. Sołectwo zobowiązane jest do:

- 1) dbałości o nie;
- 2) rozliczenia się z niego;
- 3) w przypadku niedoboru lub powstania w nim szkód z winy zarządzającego - niezwłocznego naprawienia szkody.

3. Sołectwo może wynajmować, wdzierżawiać powierzone mienie tylko za zgodą Wójta Gminy Żołynia.

4. W stosunku do przekazanego mienia gminnego Sołectwo wykonuje czynności zwykłego zarządu, polegające na:

- 1) załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymywaniu go w stanie nie pogorszonym, w ramach aktualnego przeznaczenia;
- 3) zachowaniu mienia i osiągnięciu z niego dochodów, zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 4) transferze dochodów z przekazanego mienia do budżetu Gminy Żołynia.

**§ 32.** Dochodami Sołectwa mogą być również:

- 1) dobrowolne wpłaty ludności;
- 2) środki pochodzące z darowizn;
- 3) inne.



§ 33. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt Gminy Żołynia za pośrednictwem Urzędu Gminy Żołynia.

#### **Rozdział 7.**

##### **Nadzór nad działalnością Sołectwa**

§ 34. 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy Żołynia i Wójt Gminy Żołynia.

3. Organem kontroli nad działalnością Sołectwa jest Rada Gminy Żołynia.

4. Funkcję kontrolną, o której mowa w ust. 3, Rada Gminy Żołynia realizuje poprzez działania własne lub komisji rewizyjnej.

5. Organy, o których mowa w ust. 2, mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

6. Przepisy dotyczące zasad i trybu kontroli określone w Statucie Gminy Żołynia stosuje się odpowiednio.

#### **Rozdział 8.**

##### **Postanowienia końcowe**

§ 35. Do zmiany niniejszego statutu stosuje się przepisy dotyczące jego uchwalania.

§ 36. W sprawach spornych wiążącej interpretacji niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy Żołynia.

**Przewodniczący Rady Gminy  
Żołynia**

**Piotr Foryt**