

**UCHWAŁA NR XXII/.../2021  
RADY GMINY ŻOŁYNIA  
z dnia 22 listopada 2021 r.**

**w sprawie „Rocznego programu współpracy Gminy Żołyńia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok”**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. - Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 ze zm.) oraz art. 5 ust. 1 i art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. - Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 ze zm.) Rada Gminy Żołyńia uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się „Roczny program współpracy Gminy Żołyńia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2022 rok”, w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żołyńia.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Załącznik  
do uchwały Nr XXII/.../2021  
Rady Gminy Żołynia  
z dnia 22 listopada 2021 r.*

## **Roczny program współpracy Gminy Żołynia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 r.**

### **I. Postanowienia ogólne**

#### **§ 1.**

1) Priorytetem Gminy Żołynia jest jak najlepsze zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców gminy. Aktywna współpraca z organizacjami pozarządowymi i liderami środowiska lokalnego jest jednym z elementów efektywnego kierowania rozwojem Gminy Żołynia. Organizacje pozarządowe stanowią ważne ogniwo aktywności społeczno-gospodarczej Gminy Żołynia, mają duży udział w rozwiązywaniu problemów społeczności lokalnej. Działania organizacji pozarządowych stanowią istotne uzupełnienie działań organów administracji samorządowej.

2) Roczny program współpracy Gminy Żołynia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 r., zwany dalej w skrócie „Programem”, określa zasady, zakres i formy współpracy Gminy Żołynia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. - Dz.U. z 2020 r., poz. 1057 ze zm.), w prowadzeniu działalności w sferze zadań publicznych.

### **II. Cel programu**

#### **§ 2.**

Celem Programu na 2022 r. jest:

- 1) umocnienie w świadomości społecznej mieszkańców Gminy Żołynia poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną;
- 2) tworzenie odpowiednich warunków umożliwiających pobudzenie aktywności społecznej mieszkańców Gminy Żołynia w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- 3) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych Gminy Żołynia przez włączenie do ich realizacji organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 4) promocja działalności pożytku publicznego, środowiska organizacji pozarządowych oraz ich integracji i rozwoju;
- 5) rozwój wolontariatu.

### **III. Zasady współpracy**

#### **§ 3.**

Współpraca Gminy Żołynia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w 2022 r. odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości i suwerenności stron - samorząd, respektując odrębność i niezależność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów i w tym zakresie współpracuje z tymi organizacjami oraz umożliwia realizację zadań publicznych, na zasadach i w formie określonej w ustawie;
- 2) partnerstwa – oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;
- 3) efektywności – Gmina Żołyńia, przy zleceniu organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w 2022 r. zadań publicznych, dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji, zachowując wymogi wynikające z ustawy o finansach publicznych; współpracę z organizacjami traktuje jako sposób efektywnej realizacji zadań społeczno-ekonomicznych; organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w 2022 r. są zobligowane do rzetelnej realizacji powierzonych w drodze otwartych konkursów ofert zadań, zgodnie z zapisami zawartych umów; organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w 2022 r. powinny w jak największym stopniu korzystać z własnych zasobów kadrowych, rzeczowych i finansowych, wykorzystując również możliwości dofinansowania realizowanych przez siebie zadań ze źródeł innych niż budżet Gminy Żołyńia;
- 4) uczciwej konkurencji i jawności – oznacza równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań, oraz że procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, sposób udzielenia oraz wykorzystania środków finansowych i wykonania zadania są jawne.

#### **IV. Zakres współpracy**

##### **§ 4.**

Przedmiotem współpracy Gminy Żołyńia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2022 r. są:

- 1) ustawowe zadania własne gminy;
- 2) zadania pożytku publicznego określone w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 3) zadania dotyczące promocji Gminy Żołyńia;
- 4) konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- 5) wspólne określenie ważnych dla mieszkańców Gminy Żołyńia i regionu potrzeb w tworzeniu systemowych rozwiązań.

#### **V. Priorytetowe zadania publiczne**

##### **§ 5.**

1. Gmina Żołyńia współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Na 2022 rok jako priorytetowe zostały określone zadania w sferze:

- 1) propagowania i rozwijania kultury fizycznej, sportu i rekreacji;
  - 2) turystyki, wypoczynku dzieci i młodzieży;
  - 3) pomocy społecznej, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej;
  - 4) działania na rzecz osób chorych i niepełnosprawnych;
  - 5) ochrony i promocji zdrowia, upowszechniania kultury, sztuki oraz ochrony dóbr kultury i tradycji;
  - 6) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
  - 7) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.
3. Określony w ust. 2 katalog priorytetowych zadań nie wyłącza możliwości wykonywania innych zadań Gminy Żołynia we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

## **VI. Formy współpracy**

### **§ 6.**

1. Współpraca Gminy Żołynia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w ramach niniejszego Programu obejmuje działania o charakterze finansowym i niefinansowym.
2. Gmina Żołynia podejmuje współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w formie:
  - 1) zlecenia organizacjom i podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie poprzez:
    - a) powierzenie realizacji zadań;
    - b) wsparcie realizacji zadań;
  - 2) konsultowania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących podstawowej działalności statutowej tych organizacji;
  - 3) koordynacji działań w realizacji wspólnych przedsięwzięć, w szczególności organizacji imprez o charakterze sportowym, kulturalnym, edukacyjnym, społecznym i innych;
  - 4) udzielania pomocy w pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe środków finansowych z innych źródeł niż budżet Gminy Żołynia;
  - 5) udostępnianie organizacjom nieodpłatnie obiektów sportowych, pomieszczeń gminnych lub ich części na prowadzenie zajęć w ramach działalności statutowej stowarzyszenia, czy podmiotu;
  - 6) informowania o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach, konferencjach;
  - 7) wspierania organizacji w poszukiwaniu i pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie kontaktów z partnerami na poziomie lokalnym, krajowym i zagranicznym;
  - 8) udzielania rekomendacji organizacjom pożytku publicznego.

## **VII. Okres realizacji Programu**

### **§ 7.**

Program realizowany będzie w 2022 r.

## **VIII. Sposób realizacji Programu**

### **§ 8.**

Realizacja Programu współpracy polega na:

- 1) przygotowaniu i przeprowadzeniu konkursów ofert dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych;
- 2) sporządzaniu sprawozdań ze współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 3) konsultacji z organizacjami aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących zadań statutowych organizacji pozarządowych;
- 4) udzielaniu pomocy przy przygotowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka wiąże się z prowadzeniem działalności pożytku publicznego;
- 5) udzielaniu pomocy w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych;
- 6) udzielaniu pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł;
- 7) promocji działalności organizacji uczestniczącej w realizacji Programu.

## **IX. Wysokość środków planowanych na realizację Programu.**

### **§ 9.**

Na 2022 r. zaplanowano wydatkowanie następujących środków finansowych na realizację Programu:

- 1) 170.000,00 zł na działania związane z propagowaniem i rozwijaniem kultury fizycznej, sportu i rekreacji, przy czym wydatkowanie tych środków zaplanowano w oparciu o przepisy ustawy o sporcie, poprzez przekazanie ich w formie dotacji celowej dla klubów sportowych działających na terenie Gminy Żołyńia;
- 2) 60.000,00 zł na działania związane z przeciwdziałaniem uzależnieniom i patologiom społecznym, przy czym wydatkowanie tych środków zaplanowano w oparciu o przepisy ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

## **X. Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

### **§ 10.**

Projekt programu opracowany przez Wójta Gminy Żołyńia został przedłożony do konsultacji na stronie internetowej Gminy Żołyńia oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej prowadzonego przez Urząd Gminy Żołyńia.

## **XI. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

### **§ 11.**

1. Do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Wójt Gminy Żołyńia w drodze zarządzenia powołuje komisję konkursową, wskazując jej przewodniczącego oraz określając jej regulamin pracy.
2. Do pracy komisji konkursowej przewodniczący komisji może zaprosić, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
3. Komisja dokonuje otwarcia ofert w dniu i o godzinie wyznaczonej w ogłoszeniu o konkursie, w obecności wszystkich członków komisji.
4. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Wójta Gminy Żołyńia, a w przypadku dziedzin obsługiwanych przez jednostki organizacyjne Gminy Żołyńia, również pracownik takiej jednostki.
5. Do składu komisji konkursowej powołuje się osoby reprezentujące organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku

publicznego i o wolontariacie, jednak z wyłączeniem osób, które reprezentują organizacje, biorące udział w danym konkursie.

6. Oferty niekompletne, niezawierające wszystkich danych ze wzoru oferty oraz złożone po terminie podanym w ogłoszeniu nie będą rozpatrywane.

7. Komisja rozpatruje złożone oferty biorąc pod uwagę kryteria podane w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

8. Czynności komisji konkursowej dokumentuje protokół z jej posiedzenia.

9. Ostateczną decyzję o zleceniu zadania i udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Żołyń, po zapoznaniu się z dokumentacją konkursu.

10. Niezwłocznie po zatwierdzeniu wyboru ofert przez Wójta Gminy Żołyń, ogłasza się wyniki konkursu, podając nazwy wybranych organizacji i podmiotów, nazwę zadań i wysokość przyznanej dotacji z budżetu gminy.

11. Ogłoszenie zamieszczane jest na:

1) stronie internetowej Gminy Żołyń;

2) w Biuletynie Informacji Publicznej prowadzonym przez Urząd Gminy Żołyń;

3) tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Żołyń.