

**Zarządzenie Nr 39/2018
Wójta Gminy Żołynia
z dnia 20 sierpnia 2018 r.**

w sprawie ustalenia Regulaminu rekrutacji nauczycieli i nauczycielek - Uczestników Projektu „Odkrywczy Nowych Możliwości w Gminie Żołynia” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 oś priorytetowa IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie, działanie 9.2 Poprawa jakości kształcenia ogólnego, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.

Działając na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.),

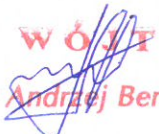
zarządza się, co następuje:

§ 1.

Ustala się Regulamin rekrutacji nauczycieli i nauczycielek - Uczestników Projektu „Odkrywczy Nowych Możliwości w Gminie Żołynia” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 oś priorytetowa IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie, działanie 9.2 Poprawa jakości kształcenia ogólnego, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje w okresie realizacji Projektu pn. „Odkrywczy Nowych Możliwości w Gminie Żołynia”.


WÓJTA
mgr Andrzej Benedyk

Regulamin rekrutacji nauczycieli i nauczycielek - Uczestników Projektu „Odkrywczy Nowych Możliwości w Gminie Żołyń”

realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 oś priorytetowa IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie, działanie 9.2 Poprawa jakości kształcenia ogólnego, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.

§ 1. Informacje ogólne

1. Regulamin określa proces rekrutacji i udziału nauczycieli i nauczycielek w projekcie „Odkrywczy Nowych Możliwości w Gminie Żołyń”, zwanego dalej Projektem, realizowanym przez Gminę Żołyń, zwaną dalej Realizatorem projektu, w oparciu o umowę o dofinansowanie z dnia 29 czerwca 2018 r. zawartą pomiędzy Gminą Żołyń a Województwem Podkarpackim – Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie, z siedzibą przy ul. Adama Stanisława Naruszewicza 11, 35-055 Rzeszów, pełniącym funkcję Instytucji Pośredniczącej.
2. Projekt ten jest realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 oś priorytetowa IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie, działanie 9.2 Poprawa jakości kształcenia ogólnego, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.
3. Projekt skierowany jest do Uczestników Projektu – nauczycieli/nauczycielek Szkoły Podstawowej Nr 1 w Żołyń, Szkoły Podstawowej Nr 2 w Żołyń, Szkoły Podstawowej w Brzozie Stadnickiej oraz Liceum Ogólnokształcącego w Żołyń zamieszkałych w woj. podkarpackim
4. Projekt jest realizowany w okresie od 1 sierpnia 2018 r. do 30 czerwca 2019 r.
5. Udział nauczycieli/nauczycielek w Projekcie jest bezpłatny.
6. Ogólny nadzór oraz rozstrzyganie spraw nieuregulowanych w Regulaminie należy do kompetencji koordynatora projektu.

§ 2. Cele i zakres realizacji Projektu

1. Celem projektu jest wzrost kompetencji kluczowych w zakresie TIK, nauk matematyczno-przyrodniczych, języków obcych, efektywnej nauki, a także kreatywności, innowacyjności i pracy zespołowej u 80 % spośród 515 uczniów (247dziewcząt i 268 chłopców) z 4 szkół prowadzonych przez Gminę Żołyń, rozwijanie indywidualnego podejścia do ucznia, szczególnie ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, poszerzenie kompetencji zawodowych u 100% spośród 56 (44K, 12 M) nauczycieli/ek oraz unowocześnienia zaplecza dydaktycznego szkół z terenu gminy wiejskiej Żołyń w terminie do 30.06.2019 r.
2. W ramach Projektu zostaną zrealizowane następujące szkolenia dla nauczycieli/nauczycielek:

1)Rozwój u uczniów kompetencji kluczowych – w szkoleniu weźmie udział 43 osoby podzielone na 3 grupy, liczba godzin na grupę – 32.

Zakres szkolenia:

- a) jak zapamiętywać efektywnie – zasady funkcjonowania ludzkiej pamięci,
- b) skuteczne sposoby koncentracji i zapamiętywania niezbędnych informacji,
- c) efektywne techniki czytania dla uczniów szkoły podstawowej,
- d) praca z tekstem – efektywne metody wyszukiwania informacji,
- e) trening koncentracji i pamięci,
- f) innowacje w edukacji z wykorzystaniem narzędzi cyfrowych,
- g) wybrane mnemotechniki (Główny System Pamięciowy, ImagoLab),
- h) Mind Mapping w dydaktyce poszczególnych przedmiotów, techniki twórczego myślenia i działania,
- i) wybrane mnemotechniki – zapamiętywanie nazwisk, dat i kształtów, zastosowanie technik pamięciowych w praktyce,
- j) indywidualne Wzorce Myślenia – style uczenia się, analiza (test),
- k) „Jogging myślu” – zadania, zagadki, łamigłówki, aktywności wspierające myślenie logiczne i koncentrację,
- l) wykorzystanie w nauce zabaw ruchowych, uczenie się poprzez dźwięk i animację,
- m) autoprezentacja – efektywne techniki prezentowania nauczonych treści z wykorzystaniem zasobów dostępnych w Internecie,
- n) zastosowanie Mind Mappingu przy wykorzystaniu programu komputerowego imindmap.

2)Nowoczesne metody nauczania języka angielskiego kl. I-VI – w szkoleniu weźmie udział 5 osób (1 grupa), liczba godzin– 32.

Zakres szkolenia:

- a) innowacyjne, efektywne techniki uczenia się języka angielskiego dzieci w wieku szkolnym,
- b) wprowadzenie do uczenia języka angielskiego dzieci efektywną metodą nauczania,
- c) narzędzia wspierające proces nauki czytania w języku angielskim,
- d) przykładowe lekcje dla uczniów klas, pierwszy semestr,
- e) efektywne techniki weryfikowania wiedzy oraz przykładowe lekcje dla uczniów starszych,
- f) Task-based Approach – podejście aktywizujące uczniów do czynnego udziału w zajęciach,
- g) lekcja koncentracji – sposoby na utrzymywanie koncentracji na lekcjach języka angielskiego,
- h) warsztat filmowy w nauczaniu dzieci języka angielskiego – pisanie historyjek,
- i) warsztat filmowy w nauczaniu dzieci języka angielskiego – „storyboards” i filmowanie.

3)Nowoczesne metody nauczania języka angielskiego kl. VII-VIII SP i I-III LO – w szkoleniu weźmie udział 7 osób (1 grupa), liczba godzin – 16.

Zakres szkolenia:

- a) innowacyjne i efektywne techniki uczenia języka angielskiego uczniów klas I-VIII szkoły podstawowej i I-III LO,
- b) techniki usprawniające komunikację w języku angielskim,
- c) materiały wspomagające naukę języka angielskiego,
- d) blended-learning w nauce języków obcych,
- e) weryfikowanie umiejętności rozumienia ze słuchu, czytania i pisania,
- f) weryfikacja zdobytych umiejętności w zakresie pracy z metodą bezpośrednią,
- g) praca z e-podręcznikiem – wprowadzenie do ćwiczeń,

h) efektywne techniki wprowadzania i utrwalania zagadnień gramatycznych języka angielskiego – przykłady różnorodnych aktywności.

4) Nowoczesne metody nauczania języka niemieckiego – w szkoleniu weźmie udział 1 osoba, liczba godzin – 16.

Zakres szkolenia:

- a) innowacyjne i efektywne techniki uczenia języka niemieckiego uczniów szkoły gimnazjalnej,
- b) techniki usprawniające komunikację w języku angielskim,
- c) materiały wspomagające naukę języka angielskiego,
- d) blended-learning w nauce języków obcych,
- e) weryfikowanie umiejętności rozumienia ze słuchu, czytania i pisania,
- f) weryfikacja zdobytych umiejętności w zakresie pracy z metodą bezpośrednią,
- g) praca z e-podręcznikiem – wprowadzenie do ćwiczeń,
- h) efektywne techniki wprowadzania i utrwalania zagadnień gramatycznych języka angielskiego – przykłady różnorodnych aktywności.

5) Wykorzystania metody eksperymentu w dydaktyce – w szkoleniu weźmie udział 10 osób (1 grupa), liczba godzin - 8.

Zakres szkolenia:

- a) metody aktywizujące w procesie nauczania ,
- b) eksperyment jako metoda aktywizująca,
- c) zasady planowania i realizacji,
- d) eksperyment w kontekście podstawy programowej,
- e) eksperyment jako rodzaj działań innowacyjnych,
- f) eksperymenty uczniowskie w praktyce,
- g) omówienie wybranych kart pracy i instrukcji do zajęć opartych na eksperymentach,
- h) omówienie eksperymentu na wybranym przykładzie.

6) Korzystanie z narzędzi TIK zakupionych do szkół oraz włączanie narzędzi TIK do nauczania przedmiotowego – w szkoleniu weźmie udział 56 osób podzielonych na 3 grupy, liczba godzin na grupę – 8.

Zakres szkolenia:

- a) możliwości wykorzystania technologii informacyjno-komunikacyjnych w nauczaniu,
- b) pięć modeli wykorzystania technologii informacyjno-komunikacyjnych w pracy z uczniami,
- c) pojęcie chmury danych wraz z prezentacją możliwości takiego rozwiązania,
- d) portale wspierające edukację – omówienie,
- e) zagadnienia dotyczących tablicy interaktywnej – warsztat,
- f) przegląd i instrukcja posługiwania się dostępnym oprogramowaniem załączonym do tablicy interaktywnej.

7) Praca z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi – w szkoleniu weźmie udział 5 osób (1 grupa), liczba godzin - 8.

Zakres szkolenia:

- a) organizacja procesu wspierania uczniów ze SPE, w tym:
 - dobre relacje w szkole jako podstawa udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
 - wspieranie ucznia w rozwijaniu jego indywidualnego potencjału,
 - tworzenie przyjaznego klimatu w klasie,

- koordynacja i integracja pracy wychowawczej dotyczącej całej klasy z działaniami wobec uczniów doświadczających trudności.

b) Zasady i metody pracy z uczniem ze SPE:

- niepełnosprawnym ruchowo,
- upośledzonym w stopniu lekkim,
- z zaburzeniami w rozwoju emocjonalnym i społecznym,
- zagrożonym niedostosowaniem społecznym z ADHD.

3. Godzina zajęć, o których mowa w ust. 3, zgodnie z prawem oświatowym, trwa 45 minut.

4. Szkolenia będą organizowane w terminie od 15 września 2018 r. do 30 listopada 2018 r.

5. Szkolenia odbędą się w Zespole Szkół im. A. Mickiewicza w Żołyńi, ul. Górską 2a, 37-110 Żołyńia.

§ 3.

Kryteria kwalifikacyjne

Uczestnik Projektu musi:

- 1) posiadać status nauczyciela/nauczycielki jednej ze szkół wskazanych w § 1 ust. 3 oraz mieszkać na terenie województwa podkarpackiego,
- 2) warunek, o którym mowa w pkt. 1 uznaje się za spełniony także w przypadku nauczyciela/nauczycielki z którym/ą stosunek pracy zostanie dopiero nawiązany w ramach Projektu,
- 3) złożyć kompletny wypełniony formularz zgłoszeniowy wraz ze swoją zgodą na udział w Projekcie.

§ 4.

Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja do projektu będzie miała charakter zamknięty.
2. Nauczyciele/Nauczycielki ubiegający/e się o uczestnictwo w projekcie składają formularz zgłoszeniowy potwierdzający dobrowolność jego/jej udziału w projekcie wraz ze swoją zgodą na udział w Projekcie. Wzór formularza stanowi zał. nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Warunkiem przystąpienia do Projektu jest weryfikacja nauczycieli/nauczycielek według kryteriów, o których mowa w § 3.
4. Rekrutację prowadzi Koordynator projektu we współpracy z dyrektorami szkół. Zespół ten sporządza listę nauczycieli i nauczycielek zakwalifikowanych do udziału w Projekcie.
5. Uczestnicy Projektu którzy, z powodu braku miejsc nie zostaną zakwalifikowani do udziału w Projekcie zostaną umieszczeni na liście rezerwowej. W razie rezygnacji lub wykluczenia nauczyciela/nauczycielki z Projektu na jego miejsce zostanie zakwalifikowany kolejny nauczyciel/nauczycielka w rankingu z listy rezerwowej.
5. Proces rekrutacji zostaje zakończony sporządzeniem protokołu z rekrutacji oraz podaniem do wiadomości nauczycielom i nauczycielkom list osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie.
6. Udział Uczestnika w Projekcie rozpoczyna się w pierwszym dniu jego udziału w pierwszym szkoleniu.
7. Uczestnik Projektu zobowiązany jest najpóźniej w pierwszym dniu udziału w projekcie do podpisania Deklaracji uczestnictwa w Projekcie (zał. nr 2 do niniejszego Regulaminu), oświadczenia uczestnika projektu (zał. nr 3 do niniejszego Regulaminu), podania danych osobowych zgodnie z zakresem danych osobowych uczestników/uczestniczek biorących

udział w projektach realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 (zał. nr 4 do niniejszego Regulaminu).

8. Rekrutacja prowadzona będzie z uwzględnieniem polityki równych szans, zapewniony będzie równy dostęp nauczycieli obu płci.

§ 5.

Prawa i obowiązki Uczestnika Projektu

1. Każdy Uczestnik Projektu ma prawo do:

- udziału w szkoleniach, na które się zakwalifikował,
- zgłaszania uwag dotyczących szkoleń, w których uczestniczy,
- zgłaszania uwag i ocen prowadzonych szkoleń Osobie prowadzącej szkolenie lub Koordynatorowi projektu,
- uzyskania informacji wraz z uzasadnieniem o swoim wykluczeniu z udziału w Projekcie.

2. Każdy Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:

- zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu,
- złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych,
- udzielania Realizatorowi Projektu wszelkich informacji związanych ze swoim uczestnictwem w Projekcie,
- uczestnictwa w pełnym wymiarze godzin dla danego rodzaju szkoleń we wszystkich szkoleniach, na które się zakwalifikował,
- wypełniania w trakcie szkoleń wszystkich testów sprawdzających i ankiet ewaluacyjnych,
- udziału w badaniach monitorujących poszerzanie kompetencji zawodowych,
- uzupełnienia zaległości w przypadku nieobecności w szkoleniach,
- zapewnienia swojego uczestnictwa w szkoleniach oraz dbałości o frekwencję – minimum 80%,
- usprawiedliwienia wszystkich swoich nieobecności wraz z podaniem przyczyny absencji u Koordynatora w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty ich zdarzenia,
- bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w Projekcie,
- przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad, w tym dbania o sprzęt i pomoce wykorzystywane podczas realizacji Projektu.

§ 6.

Zasady rezygnacji i wykluczenia z udziału w Projekcie

1. Uczestnik projektu może zrezygnować z udziału w Projekcie w trakcie jego realizacji z ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych. Uczestnik projektu zobowiązany jest wówczas poinformować o rezygnacji Koordynatora projektu w formie pisemnej (należy podać powody rezygnacji i przedłożyć stosowny dowód na ich poparcie, np. oświadczenie lub zaświadczenie lekarskie).

2. Nieusprawiedliwiona nieobecność Uczestnika Projektu na 10% godzin szkoleń skutkować może jego wykluczeniem z Projektu.

3. Uczestnik Projektu może zostać wykluczony z uczestnictwa w zajęciach w przypadku zachowania powodującego dezorganizację zajęć.

4. W przypadku wykluczenia z projektu, Uczestnik Projektu zobowiązany jest zwrócić wszystkie materiały szkoleniowe, które otrzymał w ramach szkolenia.

§ 7.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie uwagi i zgłoszenia dotyczące naruszeń niniejszego Regulaminu należy zgłaszać Koordynatorowi projektu.
2. Niniejszy Regulamin wraz z załącznikami dostępny jest na stronie internetowej Realizatora Projektu www.zolynia.pl, w Biurze Projektu mieszczącym się w Gminnym Zespole Ekonomiczno-Administracyjnym Szkół w Żołyńi ul. Górską 2a, 37-110 Żołyńia, oraz w siedzibach szkół wskazanych w § 1 ust. 3
2. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji Projektu, dokumentów programowych lub z innych ważnych przyczyn.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz inne stosowne przepisy prawa.
4. Niniejszy Regulamin obowiązuje przez okres realizacji Projektu.

Załączniki:

Zał. nr 1 Wzór formularza zgłoszeniowego

Zał. nr 2 Deklaracja uczestnictwa w Projekcie

Zał. nr 3 Oświadczenie uczestnika Projektu

Zał. nr 4 Zakres danych osobowych uczestników biorących udział w projekcie powierzonych do przetwarzania

Załącznik do niniejszego formularza Rekrutacji nauczycieli i nauczycielek - Uczestników Projektu „Odkrywczy Nowych Możliwości w Gminie Żołyń”.
Załącznik do niniejszego formularza Rekrutacji nauczycieli i nauczycielek - Uczestników Projektu „Odkrywczy Nowych Możliwości w Gminie Żołyń”.

Data i godzina wpływu	
Nr formularza	

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

dla nauczycieli/nauczycielek do szkoleń organizowanych w ramach Projektu „Odkrywczy Nowych Możliwości w Gminie Żołyń”. Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 oś priorytetowa IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie, działanie 9.2 Poprawa jakości kształcenia ogólnego, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.

Prosimy o czytelne wypełnienie formularza!

I. Dane nauczyciela/nauczycielki:

Imię i Nazwisko	
Nazwa szkoły/ zatrudnienie nauczyciela*	Szkoła Podstawowa Nr 1 w Żołyń Szkoła Podstawowa Nr 2 w Żołyń Szkoła Podstawowa w Brzozie Stadnickiej Liceum Ogólnokształcące w Żołyń *wykreśl, które nie dotyczy
Telefon	
Adres poczty elektronicznej (e-mail)	

II. Wybór formy wsparcia:

NAZWA SZKOLENIA	Wstaw znak „x” przy wybranych formach wsparcia
Rozwój u uczniów kompetencji kluczowych	
Nowoczesne metody nauczania języka angielskiego kl. I-VI	
Nowoczesne metody nauczania języka angielskiego kl. VII-VIII SP i I-III LO	
Nowoczesne metody nauczania języka niemieckiego	
Wykorzystania metody eksperymentu w dydaktyce	

Korzystanie z narzędzi TIK zakupionych do szkół oraz włączanie narzędzi TIK do nauczania przedmiotowego	
Praca z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi	

III. Oświadczenie:

Oświadczam, że zapoznałam/-em się z Regulamin rekrutacji nauczycieli i nauczycielek - Uczestników Projektu „Odkrywczy Nowych Możliwości w Gminie Żołyń” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 oś priorytetowa IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie, działanie 9.2 Poprawa jakości kształcenia ogólnego, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa. Oświadczam, że mój ewentualny udział w tym projekcie jest dobrowolny.

.....
Miejscowość i data

.....
czytelny podpis uczestnika Projektu

IV. Wyrażenie zgody i oświadczenie kandydata na uczestnika/uczestniczki projektu:

Przesłanie formularza rekrutacyjnego jest jednocześnie wyrażeniem zgody na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie: imię i nazwisko, nazwa szkoły, nr telefonu, adres e-mail, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/697 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. 2016.119.1) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000).

W związku z aplikowaniem do bycia uczestnikiem projektu pn. „Odkrywczy Nowych Możliwości w Gminie Żołyń” przyjmuję do wiadomości, iż:

- a) Administratorem moich danych osobowych jest Gmina Żołyń z siedzibą ul. Rynek 22, 37-110 Żołyń oraz upoważnione jednostki organizacyjne.
- b) Osobą wyznaczoną do zapewnienia zgodności przetwarzania danych osobowych jest: Inspektor Ochrony Danych – Anna Podgórska – Kielar, nr tel. 17 224 30 18, e-mail: apodgorska@zolynia.pl.
- c) Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu rekrutacji do Projektu.
- d) Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
- e) Moje dane osobowe będą przetwarzane przez okres nie dłuższy niż 30 dni roboczych od zakończenia okresu archiwizowania danych, tj. zgodnie z Ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- f) Zapoznałem się z treścią rozdziału III RODO, dot. praw osoby, której dane dotyczą. Mam prawo do żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Mam świadomość, że na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b i d RODO nie jest możliwe usunięcie danych osobowych niezbędnych, w szczególności do:

- wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego;
- celów archiwalnych w interesie publicznym.
- g) Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.
- h) Mam prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2.
- i) Podanie danych jest dobrowolne aczkolwiek jest warunkiem koniecznym do przejścia procesu rekrutacji, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości stania się uczestnikiem Projektu.

.....
Miejscowość i data

.....
czytelny podpis uczestnika Projektu



Załącznik do formularza Rekrutacji nauczycieli i nauczycielek -
Uczestników Projektu „Odkrywczy Nowych Możliwości w Gminie Żołyńia”.

DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

dla nauczycieli/nauczycielek zakwalifikowanych do szkoleń organizowanych w ramach Projektu „Odkrywczy Nowych Możliwości w Gminie Żołyńia”. Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 oś priorytetowa IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie, działanie 9.2 Poprawa jakości kształcenia ogólnego, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.

Prosimy o czytelne wypełnienie formularza!

I. Dane uczestnika projektu:

Imię i Nazwisko	
Nazwa szkoły/ zatrudnienie nauczyciela*	Szkoła Podstawowa Nr 1 w Żołyńi Szkoła Podstawowa Nr 2 w Żołyńi Szkoła Podstawowa w Brzozie Stadnickiej Liceum Ogólnokształcące w Żołyńi *wykreśl, które nie dotyczy
Telefon	
Adres poczty elektronicznej (e-mail)	

II. Deklaruję udział w projekcie „Odkrywczy Nowych Możliwości w Gminie Żołyńia” realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 oś priorytetowa IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie, działanie 9.2 Poprawa jakości kształcenia ogólnego, współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa, w następujących szkoleniach:

NAZWA SZKOLENIA	Wstaw znak „x” przy wybranych formach wsparcia
Rozwój u uczniów kompetencji kluczowych	
Nowoczesne metody nauczania języka angielskiego kl. I-VI	
Nowoczesne metody nauczania języka angielskiego kl. VII-VIII SP i I-III LO	
Nowoczesne metody nauczania języka niemieckiego	
Wykorzystania metody eksperymentu w dydaktyce	
Korzystanie z narzędzi TIK zakupionych do szkół oraz włączanie narzędzi TIK do nauczania przedmiotowego	

.....
Miejscowość i data

.....
czytelny podpis uczestnika Projektu

III. Zobowiązania i oświadczenia uczestnika projektu:

1. Zobowiązuję się do regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w szkoleniach.
2. Zobowiązuję się niezwłocznie poinformować Biuro Projektu o zaistnieniu zmian mających wpływ na moje uczestnictwo w projekcie, w tym o zmianie danych osobowych.
3. Oświadczam, że zobowiązuję się do uczestnictwa w badaniach ankietowych dotyczących projektu.
4. Oświadczam, że wyrażam zgodę na wielokrotne i nieodpłatne wykorzystanie mojego wizerunku w związku z realizacją Projektu w celach dokumentacji i promocji. Rozpowszechnianie to może przybrać w szczególności formę publikacji zdjęć z zajęć prowadzonych w ramach Projektu. Oświadczam, że dane zawarte w niniejszej Deklaracji są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.
5. Jestem świadomy/a odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności cywilnej, za składanie nieprawdziwych oświadczeń, na podstawie których zostałem/am zakwalifikowany/a do udziału w Projekcie.

.....
Miejscowość i data

.....
czytelny podpis uczestnika Projektu

Załącznik do niniejszego formularza Rekrutacji nauczycieli i nauczycielek - Uczestników Projektu „Odkrywczy Nowych Możliwości w Gminie Żołyńia”.

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

(obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L.119.1), dalej „RODO”)

W związku z przystąpieniem do Projektu pn. „Odkrywczy Nowych Możliwości w Gminie Żołyńia”, przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych, w ramach zbioru: Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, dalej „zbiór danych RPO WP 2014-2020” jest Zarząd Województwa Podkarpackiego - pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, z siedzibą: 35-010 Rzeszów, al. Łukasza Cieplińskiego 4.
2. Administratorem moich danych osobowych, w ramach zbioru: Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych, dalej „zbiór danych CST”, jest Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego, z siedzibą w: 00-926 Warszawa, ul. Wspólna 2/4.
3. Osobą wyznaczoną przez Instytucję Pośredniczącą w realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, dalej „IP WUP” – w zakresie zapewnienia zgodności przetwarzania danych osobowych jest: Inspektor Ochrony Danych - Damian Chaber; nr tel.: (17) 8509 232; e-mail: iod@wup-rzeszow.pl.
4. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu pn. „Odkrywczy Nowych Możliwości w Gminie Żołyńia”, w szczególności, w odniesieniu do:
 - 1) zbioru danych RPO WP 2014-2020: w zakresie: aplikowania o środki unijne i realizacji projektów, w szczególności potwierdzania kwalifikowalności wydatków, udzielania wsparcia uczestnikom projektów, ewaluacji, monitoringu, kontroli, audytu, sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych, w tym zapewnienie realizacji obowiązku informacyjnego dotyczącego przekazywania do publicznej wiadomości informacji o podmiotach uzyskujących wsparcie – w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, dalej „RPO WP 2014-2020”;
 - 2) zbioru danych CST, w zakresie:
 - a) zarządzania, kontroli, audytu, sprawozdawczości i raportowania w ramach realizacji programów operacyjnych polityki spójności, finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020,
 - b) zapewnienia realizacji obowiązku informacyjnego dotyczącego przekazywania do publicznej wiadomości informacji o podmiotach uzyskujących wsparcie z funduszy polityki spójności w perspektywie finansowej 2014-2020.
5. Podstawą przetwarzania danych osobowych w zakresie:
 - 1) zbioru danych RPO WP 2014-2020 jest art. 6 ust. 1 lit. c i e oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO, w związku z przepisami:
 - a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego

Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz.Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.), dalej „Rozporządzenie ogólne”;

b) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. t.j. z 2017 r., poz. 1460, z późn. zm.), „dalej ustawa wdrożeniowa”.

2) zbioru danych CST jest art. 6 ust. 1 lit. c i e oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO w związku z przepisami:

a) Rozporządzenia ogólnego;

b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE.L.347.470);

c) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi

i pośredniczącymi (Dz.Urz.UE.L.286.1);

d) ustawy wdrożeniowej.

6. IP WUP będzie przetwarzać następujące kategorie danych:

1) Kraj,

2) Rodzaj uczestnika,

3) Nazwa instytucji,

4) Imię,

5) Nazwisko,

6) PESEL,

7) NIP,

8) Płeć,

9) Wiek w chwili przystępowania do projektu,

10) Wykształcenie,

11) Adres: Ulica, Nr budynku, Nr lokalu, Kod pocztowy, Poczta, Miejscowość, Kraj, Województwo, Powiat, Gmina,

12) Nr telefonu,

13) Nr faksu,

14) Adres e-mail,

15) Adres strony www,

16) Data rozpoczęcia udziału w projekcie,

17) Data zakończenia udziału w projekcie,

18) Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu,

19) Planowana data zakończenia edukacji w placówce edukacyjnej, w której skorzystano ze wsparcia,

20) Wykonywany zawód,

21) Zatrudniony w (miejsce zatrudnienia),

22) Sytuacja osoby w momencie zakończenia udziału w projekcie,

23) Zakończenie udziału osoby w projekcie zgodnie z zaplanowaną dla niej ścieżką uczestnictwa,

- 24) Rodzaj przyznanego wsparcia,
- 25) Data rozpoczęcia udziału we wsparciu,
- 26) Data zakończenia udziału we wsparciu,
- 27) Data założenia działalności gospodarczej,
- 28) Kwota przyznaných środków na założenie działalności gospodarczej,
- 29) PKD założonej działalności gospodarczej,
- 30) Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia,
- 31) Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań,
- 32) Osoba z niepełnosprawnościami,
- 33) Osoba przebywająca w gospodarstwie domowym bez osób pracujących,
- 34) W tym: w gospodarstwie domowym z dziećmi pozostającymi na utrzymaniu,
- 35) Osoba żyjąca w gospodarstwie składającym się z jednej osoby dorosłej i dzieci pozostających na utrzymaniu,
- 36) Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (inne niż wymienione powyżej);
- 37) Przynależność do grupy docelowej zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020/zatwierdzonym do realizacji Rocznym Planem Działania/zatwierdzonym do realizacji wnioskiem o dofinansowanie projektu,
- 38) Kwota wynagrodzenia,
- 39) Numer rachunku bankowego,
- 40) Dane konieczne do przeprowadzenia badań ewaluacyjnych wskaźników rezultatu długoterminowego określonych dla osi priorytetowych VII-IX RPO WP 2014-2020, współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego.

7. Zgodnie z art. 10 ustawy wdrożeniowej - Instytucja Zarządzająca RPO WP 2014-2020 powierzyła w drodze porozumienia, zadania związane z realizacją RPO WP 2014-2020:

1) IP WUP - Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Rzeszowie, z siedzibą: ul. Adama Stanisława Naruszewicza 11, 35-055 Rzeszów;

2) Instytucji Pośredniczącej z zakresu realizacji instrumentu Zintegrowane Inwestycje Terytorialne w ramach RPO WP 2014-2020, zawiązanej w formie, o której mowa w art. 30 ust. 4 ustawy wdrożeniowej, realizującej zadania związane z przygotowaniem i wdrażaniem Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych w ramach RPO WP 2014-2020 - Stowarzyszeniu Rzeszowskiego Obszaru Funkcjonalnego, ul. Rynek 5, 35-064 Rzeszów, telefon kontaktowy: 17 858 14 90:

- z zastrzeżeniem zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie danych w ramach ww. zbiorów danych osobowych spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane osobowe dotyczą.

8. IP WUP, na podstawie udzielonego przez Instytucję Zarządzającą RPO WP upoważnienia do dalszego powierzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych, w celu prawidłowej realizacji Projektu, powierzyła jego Beneficjentowi **Gminie Żołynia, ul. Rynek 22, 37-110 Żołynia, tel. 172243018, e-mail: urząd@zolyinia.pl** - z zastrzeżeniem zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie danych w ramach ww. zbiorów danych osobowych spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane osobowe dotyczą oraz każdorazowego weryfikowania i dostosowania zakresu powierzonych do przetwarzania danych osobowych.

9. Beneficjent, na mocy udzielonego przez IP WUP upoważnienia do dalszego powierzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych, w celu prawidłowej realizacji Projektu, powierzyła ich przetwarzanie:

1) w ramach zbioru RPO WP 2014-2020 - Partnerom Projektu (Nazwa, Adres i Dane kontaktowe Partnerów) oraz podmiotom świadczącym usługi na rzecz Beneficjenta (Nazwa, Adres i Dane kontaktowe tych podmiotów);
2) w ramach zbioru CST - podmiotom świadczącym usługi na rzecz Beneficjenta (Nazwa, Adres i Dane kontaktowe tych podmiotów), z zastrzeżeniem zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie danych w ramach ww. zbiorów danych osobowych spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane osobowe dotyczą oraz każdorazowego weryfikowania i dostosowania zakresu powierzonych do przetwarzania danych osobowych, przy jednoczesnym braku możliwości ich dalszego powierzenia.

10. Moje dane osobowe mogą być przetwarzane w Lokalnym Systemie Informatycznym (IP WUP), przeznaczonym do obsługi procesu naboru wniosków o dofinansowanie realizacji projektów w zakresie osi priorytetowych VII-IX RPO WP 2014-2020. IP WUP powierzyła przetwarzanie danych osobowych w Lokalnym Systemie Informatycznym (LSI WUP) Wykonawcy – podmiotowi odpowiedzialnemu za rozwój/modyfikację, utrzymanie oraz wsparcie techniczne LSI WUP, pod warunkiem, że System ten będzie zapewniać adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzykom związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o którym mowa w art. 32 RODO oraz zapewnienia wdrożenia odpowiednich środków, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą. Wykonawca – podmiot, o którym mowa wyżej, może powierzyć przetwarzanie danych osobowych podmiotom świadczącym usługi na rzecz Wykonawcy – z zastrzeżeniem zapewnienia prawidłowej ochrony danych osobowych.

11. Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub Beneficjentom.

12. Moje dane mogą zostać udostępnione, m.in. podmiotom dokonującym oceny, ekspertyzy, jak również podmiotom zaangażowanym, w szczególności w: proces audytu, ewaluacji i kontroli RPO WP 2014-2020,- zgodnie z obowiązkami wynikającymi m.in. z: Rozporządzenia ogólnego i ustawy wdrożeniowej.

13. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

14. Moje dane osobowe będą przetwarzane przez okres nie dłuższy niż 30 dni roboczych od dnia zakończenia obowiązywania okresu archiwizowania danych, o którym mowa w art. 140 ust. 1 Rozporządzenia ogólnego oraz art. 23 ust. 3 ustawy wdrożeniowej lub od dnia wygaśnięcia zobowiązań wynikających z innego przepisu prawa, w tym ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2018 r., poz. 217, z późn. zm.), o ile przetwarzanie powierzonych do przetwarzania danych osobowych jest niezbędne do spełnienia obowiązku wynikającego z tego przepisu prawa.

15. Zapoznałem/am się z treścią rozdziału III RODO, dot. praw osoby, której dane dotyczą. Mam prawo do żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b i d RODO, zgodnie z którym nie jest możliwe usunięcie danych osobowych niezbędnych, w szczególności do:

1) wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego;

2) celów archiwalnych w interesie publicznym:

- jak również mając na uwadze cel i podstawę prawną przetwarzania danych w ramach RPO WP 2014-2020, nie przysługuje mi prawo do usunięcia

albo przenoszenia tych danych. Ponadto, mam prawo skorzystać z przysługujących jej uprawnień, o których mowa w RODO - w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania.

16. Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

17. Mam prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2.

18. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek jest warunkiem koniecznym otrzymania wsparcia, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu.

19. W ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w Projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy oraz informację nt. udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.

20. W ciągu 3 miesięcy po zakończeniu udziału w Projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy.

.....
Miejscowość i data

.....
czytelny podpis uczestnika Projektu

Załącznik _____ niniejszemu Rekrutacji nauczycieli i nauczycielek - Uczestników Projektu „Odkrywczy Nowych Możliwości w Gminie Żołyńia”.

Zakres danych osobowych uczestników biorących udział w projekcie powierzonych do przetwarzania.

ZAKRES DANYCH OSOBOWYCH UCZESTNIKÓW/UCZESTNICZEK PROJEKTU MOŻLIWYCH DO PRZETWARZANIA W ZBIORZE: REGIONALNY PROGRAM OPERACYJNY WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO na lata 2014-2020

L.p.	Nazwa
1.	Kraj
2.	Rodzaj uczestnika
3.	Nazwa instytucji
4.	Imię
5.	Nazwisko
6.	PESEL
7.	NIP
8.	Płeć
9.	Wiek w chwili przystępowania do projektu
10.	Wykształcenie
11.	Adres: Ulica, Nr budynku, Nr lokalu, Kod pocztowy, Poczta, Miejscowość, Kraj, Województwo, Powiat, Gmina
12.	Nr telefonu
13.	Nr faksu
14.	Adres e-mail
15.	Adres strony www
16.	Data rozpoczęcia udziału w projekcie
17.	Data zakończenia udziału w projekcie
18.	Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu
19.	Planowana data zakończenia edukacji w placówce edukacyjnej, w której skorzystano ze wsparcia
20.	Wykonywany zawód
21.	Zatrudniony w (miejsce zatrudnienia)
22.	Sytuacja osoby w momencie zakończenia udziału w projekcie
23.	Zakończenie udziału osoby w projekcie zgodnie z zaplanowaną dla niej ścieżką uczestnictwa
24.	Rodzaj przyznanego wsparcia
25.	Data rozpoczęcia udziału we wsparciu
26.	Data zakończenia udziału we wsparciu
27.	Data założenia działalności gospodarczej
28.	Kwota przyznaných środków na założenie działalności gospodarczej
29.	PKD założonej działalności gospodarczej
30.	Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia
31.	Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań
32.	Osoba z niepełnosprawnościami
33.	Osoba przebywająca w gospodarstwie domowym bez osób pracujących
34.	W tym: w gospodarstwie domowym z dziećmi pozostającymi na utrzymaniu
35.	Osoba żyjąca w gospodarstwie składającym się z jednej osoby dorosłej i dzieci pozostających na utrzymaniu
36.	Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (innej niż wymienione powyżej)
37.	Przynależność do grupy docelowej zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020/zatwierdzonym do realizacji Rocznym Planem Działania/

	zatwierdzonym do realizacji wnioskiem o dofinansowanie projektu
38.	Kwota wynagrodzenia
39.	Numer rachunku bankowego
40.	Dane konieczne do przeprowadzenia badań ewaluacyjnych wskaźników rezultatu długoterminowego określonych dla osi priorytetowych VII-IX RPO WP 2014-2020, współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego

**ZAKRES DANYCH OSOBOWYCH UCZESTNIKÓW/UCZESTNICZEK PROJEKTU
MOŻLIWYCH DO PRZETWARZANIA W ZBIORZE:**

Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych

Lp.	Nazwa
1.	Kraj
2.	Rodzaj uczestnika
3.	Nazwa instytucji
4.	Imię
5.	Nazwisko
6.	PESEL
7.	Płeć
8.	Wiek w chwili przystępowania do projektu
9.	Wykształcenie
10.	Województwo
11.	Powiat
12.	Gmina
13.	Miejscowość
14.	Ulica
15.	Nr budynku
16.	Nr lokalu
17.	Kod pocztowy
18.	Obszar wg stopnia urbanizacji (DEGURBA)
19.	Telefon kontaktowy
20.	Adres e-mail
21.	Data rozpoczęcia udziału w projekcie
22.	Data zakończenia udziału w projekcie
23.	Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu
24.	Planowana data zakończenia edukacji w placówce edukacyjnej, w której skorzystano ze wsparcia
25.	Wykonywany zawód
26.	Zatrudniony w (miejsce zatrudnienia)
27.	Sytuacja osoby w momencie zakończenia udziału w projekcie
28.	Inne rezultaty dotyczące osób młodych (dotyczy IZM - Inicjatywy na rzecz Zatrudnienia Młodych)
29.	Zakończenie udziału osoby w projekcie zgodnie z zaplanowaną dla niej ścieżką uczestnictwa
30.	Rodzaj przyznanego wsparcia
31.	Data rozpoczęcia udziału we wsparciu
32.	Data zakończenia udziału we wsparciu
33.	Data założenia działalności gospodarczej
34.	Kwota przyznaných środków na założenie działalności gospodarczej
35.	PKD założonej działalności gospodarczej
36.	Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia
37.	Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań
38.	Osoba z niepełnosprawnościami
39.	Osoba przebywająca w gospodarstwie domowym bez osób pracujących
40.	W tym: w gospodarstwie domowym z dziećmi pozostającymi na utrzymaniu
41.	Osoba żyjąca w gospodarstwie składającym się z jednej osoby dorosłej i dzieci pozostających na utrzymaniu
42.	Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (inne niż wymienione powyżej)

WÓJT
mgr Andrzej Benedyk

